

Na temelju članka 63. Statuta Sveučilišta u Rijeci (pročišćeni tekst od 12. veljače 2020. godine), Odluke o proceduri, kriterijima i financiranju znanstveno-istraživačkih projektnih inicijativa Sveučilišta u Rijeci (ZIP UNIRI) (KLASA:003-01/19-03/02; URBROJ: 2170-57-01-19-188) od 30. travnja 2019. godine, a na osnovu Odluke o objavi poziva za dostavu projektnih prijedloga donesene na 39. sjednici Fakultetskog vijeća Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 402-01/20-01/18; URBROJ: 2170-57-08-20-1) od 4. lipnja 2020. godine, Odluke o objavi poziva za dostavu projektnih prijedloga donesene na 234. sjednici Fakultetskog vijeća Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 402-01/20-01/18; URBROJ: 2170-57-08-20-2) od 16. lipnja 2020. godine i Odluke o objavi poziva za dostavu projektnih prijedloga donesene na 03. sjednici Fakultetskog vijeća Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 402-01/20-01/18; URBROJ: 2170-57-08-20-3) od 18. lipnja 2020. godine, Rektorica Sveučilišta u Rijeci prof. dr. sc. Snježana Prijčić-Samaržija objavljuje

**POZIV**  
**za dostavu projektnih prijedloga**  
**u svrhu financiranja znanstveno-istraživačkih projektnih inicijativa Sveučilišta u Rijeci**  
**(ZIP UNIRI)**

**I.**

Ovim se pozivom pokreće postupak vrednovanja i izbora znanstvenih projekata sastavnica Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu ZIP UNIRI), radi potpore realizaciji Strategije Sveučilišta u Rijeci.

Sastavni dio ovog poziva čine Odluke stručnih vijeća sastavnica o objavi poziva za dostavu projektnih prijedloga.

Odlukama stručnih vijeća sastavnica definirane su posebnosti poziva pojedine sastavnice kojima se nadopunjuju opće i zajedničke odredbe sadržane u ovom pozivu.

**CILJEVI**

**II.**

**Općim ciljem** znanstvenih projekata sastavnica utvrđuje se provođenje onih znanstvenih istraživanja kojima se realiziraju ciljevi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2014. – 2020. posebice u smislu pametne specijalizacije i deklaracije Sveučilišta u Rijeci o Europskoj otvorenoj znanosti, a kako bi se osnažila znanstvena osnova Sveučilišta Rijeci (u daljnjem tekstu: Sveučilište) i razvijao njegov potencijal uzimajući u obzir europske i svjetske trendove, čime se potiču kreativnost, inovativnost i mobilnost kao temeljne poluge pomicanja granica ljudskog znanja.

**Posebim ciljevima** znanstvenih projekata utvrđuju se:

- provođenje znanstvenih istraživanja, uvažavajući aktualne globalizacijske i održive trendove, radi unapređenja teorijskih spoznaja i spoznaja aplikativne naravi, kroz multidisciplinarna, interdisciplinarna i transdisciplinarna istraživanja. Ovako postavljeni ciljevi značajni su za znanstveni razvoj svih sastavnica, pridonose realizaciji ciljeva definiranih u njihovim strategijama znanstvenih istraživanja i osiguravaju približavanje krugu najviše rangiranih učilišta te vrste u EU,
- prilog realizaciji ciljeva Strategije razvoja svake pojedine sastavnice Sveučilišta,

- širenje znanstvenog horizonta usvajanjem novih spoznaja, koje se objavljuju u znanstvenim radovima u renomiranim specijaliziranim znanstvenim časopisima, inoviranjem kurikuluma, višom kvalitetom znanja koje se pruža studentima, te u konačnici unapređenjem hrvatske znanosti i gospodarstva,
- stjecanje iskustva u znanstveno istraživačkom radu, onih istraživača koji su bez iskustva u vođenju projekata, mlađih suradnika bez istraživačkog iskustva,
- integriranje studenata doktorskih studija, posebno izvanrednih studenata, u znanstvenu zajednicu te maksimiziranje učinaka njihovih istraživanja za zajednicu kroz razvijanje partnerskih odnosa znanosti i prakse.
- formiranje timova istraživača na sastavnicama i među sastavnicama, uz uključivanje u suradnju istaknutih znanstvenika i istraživača, pojedinaca sa drugih znanstvenih organizacija.

## FINANCIRANJE PROJEKATA

### III.

Iznos dodijeljen za financiranje projekta odnosi se na čitavo razdoblje trajanja projekta.

Sredstva dodijeljena znanstvenom projektu mogu se koristiti isključivo za stvaranje metodološke osnove istraživanja, njegovo provođenje te za objavljivanje rezultata istraživanja.

Služba za financijsko-računovodstvene poslove sastavnice dužna je zasebno pratiti tijek sredstava svakog projekta, a voditelj projekta, kao sastavni dio Godišnjeg izvješća, podnosi i financijsko izvješće.

Namjensko trošenje utvrđuje se planom prilikom prijave projekta, te Ugovorom o financiranju znanstvenog projekta.

Ukoliko nakon evaluacije nisu dodijeljena sva sredstva, neutrošeni dio se preraspoređuje u naredne natječaje za znanstvene projekte sastavnice.

## KRITERIJI

### IV.

**Teme projekata** trebaju biti relevantne i aktualne, usmjerene ka novim spoznajama teorijske i aplikativne naravi iz područja djelovanja sastavnice (znanstvenog portfelja), a u svrhu potpore realizaciji Strategije Sveučilišta. Projekt mora predstavljati iniciranje nove istraživačke teme.

Istraživanje koje se financira po nekoj drugoj osnovi neće se razmatrati.

Prijavi projekta voditelj prilaže Izjavu o izvornosti predloženog istraživanja (obrazac).

**Istraživački tim** mogu sačinjavati zaposlenici sastavnice (osnovni tim) i vanjski članovi tima. Minimalan broj članova istraživačkog tima je tri (3). Udio članova istraživačkog tima sastavnice, koja je nositeljica projekta mora iznositi minimalno 50%.

Član tima – zaposlenik sastavnice, može biti svaka osoba u znanstveno-nastavnom zvanju, suradničkom zvanju te, iznimno, zbog specifičnosti područja, i predavač. Članovi istraživačkog tima mogu biti i studenti poslijediplomskih sveučilišnih doktorskih studija sastavnice.

Vanjski član istraživačkog tima može biti osoba koja je u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju, a zaposlena je na drugoj sastavnici Sveučilišta u Rijeci ili u drugoj znanstvenoj organizaciji

u zemlji ili inozemstvu. Član istraživačkog tima može biti i istraživač iz prakse iz zemlje ili inozemstva.

U jednom izbornom ciklusu istraživač može biti prijavljen samo jednom. U sljedećim godinama istraživač može sudjelovati u dva istraživačka tima, jednom kao voditelj i jednom kao istraživač, ili oba puta kao istraživač.

**Voditelj projekta** je član istraživačkog tima, zaposlenik sastavnice, i može biti istraživač s doktoratom znanosti u znanstveno-nastavnom ili suradničkom zvanju. Kvalificiranost za voditeljstvo projekta procjenjuje se na osnovu relevantnih znanstvenih referenci prijavitelja u posljednjih pet godina.

U slučaju prekida radnog odnosa, voditeljstvo projekta može se prenijeti na jednog od članova tima.

U slučaju prekida radnog odnosa istraživača sa sastavnicom, istraživač može ostati član istraživačkog tima.

**Rezultati istraživanja** trebaju biti dostupni javnosti. Rezultate i tijek istraživanja javnost treba biti u mogućnosti pratiti preko mrežnih stranica Sveučilišta u Rijeci i sastavnice koja je nositeljica projekta.

Rezultatima istraživanja smatraju se **objavljeni znanstveni radovi**, te radovi prihvaćeni za objavljivanje, o čemu svjedoči potvrda uredništva časopisa.

Rezultati istraživanja na projektu objavljuju se u relevantnim znanstvenim publikacijama u zemlji i inozemstvu. Relevantnost znanstvenih publikacija definira pojedinačno sastavnica u skladu s kriterijima izbora u znanstvena zvanja te u skladu s načelom poticanja razvoja izvrsnosti.

U razdoblju trajanja projekta **svaki je istraživač** dužan objaviti **barem jedan znanstveni rad** u relevantnoj znanstvenoj publikaciji. Broj objavljenih radova po projektu ne može biti manji od broja članova tima. Rad mora sadržavati isključivo rezultate istraživanja na predmetnom projektu, odnosno i dodatno rezultate istraživanja povezanog projekta druge sastavnice iz ove projektne linije.

Rezultatom istraživanja smatraju se samo oni radovi koji sadrže izjavu u kojoj se kao izvor financiranja navodi naziv ove projektne linije te broj i naziv projekta.

## PRIJAVA PROJEKTA

### V.

Prijava projekta podnosi se na Obrascu prijave koji je objavljen na internim mrežnim stranicama sastavnice i Sveučilišta. Prijava se podnosi elektroničkim putem na e-mail adresu koju Ured za znanost Sveučilišta u Rijeci dodjeljuje svakoj sastavnici.

Svi potencijalni istraživači, članovi tima, dužni su imati ažurirane podatke u javnim korisničkim profilima *Google Scholar*, *ORCID* i *Publons*, te ažuriran popis radova u bazi *Hrvatske znanstvene bibliografije* ([bib.irb.hr](http://bib.irb.hr)). Vanjski članovi istraživačkog tima dužni su imati ažurirane podatke u *Google Scholar*-u.

U slučaju nepotpunih podataka prijava projekta neće biti razmatrana.

Prijave nije potrebno otisnuti i poslati poštom. Prijave se podnose na engleskom jeziku.

## POSTUPAK VREDNOVANJA PRIJAVA PROJEKATA

### VI.

Rektorica Sveučilišta u Rijeci imenuje **međunarodne recenzentske timove** od tri (3) člana za svaku sastavnicu koja sudjeluje u godišnjem postupku vrednovanja i izbora projekata, rukovodeći se načelom zastupljenosti svih polja unutar znanstvenog područja. Zastupljenost predstavnika polja usklađuje se sa poljima kojima pripadaju projektne prijave. Zadaće recenzenata su:

- vrednovati kvalitetu projektnih prijedloga s obzirom na kriterije iz Poziva Rektorice za dostavu projektnih prijedloga (opći kriteriji) i Odluke sastavnice o objavi poziva za dostavu projektnih prijedloga (posebni kriteriji) te
- evaluirati godišnja i završna izvješća o tijeku istraživanja i trošenju financijskih sredstava projekata odobrenih za financiranje.

Rektorica Sveučilišta u Rijeci imenuje **Povjerenstvo za vrednovanje i praćenje realizacije znanstvenih projekata** (u nastavku: Povjerenstvo). Povjerenstvo čine prodekani za znanost svih sastavnica koje sudjeluju u godišnjem projektnom ciklusu. Povjerenstvo se sastoji od najmanje tri člana. Iznimno, u slučaju da se u godišnji projektni ciklus uključe manje od tri sastavnice, članove Povjerenstva čine prorektor za znanost Sveučilišta i čelnik sastavnice.

Zadaće Povjerenstva su:

- na osnovi rezultata recenzijskog postupka sastaviti rang liste projektnih prijedloga za financiranje i dostaviti Rektorici prijedlog Odluke o izboru i financiranju projekata te
- na osnovi rezultata evaluacije godišnjih i završnih izvješća projekata koju provode recenzenti, podnijeti Rektorici izvješće o tijeku istraživanja i trošenju financijskih sredstava projekata izabranih za financiranje.

Odluku o prihvaćanju i financiranju znanstvenog projekta donosi Rektorica.

Tijekom istraživačkog ciklusa, za tumačenje eventualnih nejasnoća, zadužen je Ured za znanost Sveučilišta.

## OKVIRNI KRITERIJI ZA VREDNOVANJE PROJEKATA

### VII.

Prilikom odabira projekata za financiranje, Povjerenstvo Sveučilišta rukovodit će kriterijima definiranim Odlukom sastavnice o objavi poziva za dostavu projektnih prijedloga.

Kriteriji za ocjenjivanje projekata razrađeni su u Naputku za ocjenu projekata i pripadajućem obrascu.

## IZVJEŠTAVANJE O TIJEKU PROJEKTA

### VII.

Obveza je voditelja projekta upravljati istraživanjem sukladno predloženom Planu istraživanja i Financijskom planu.

Voditelj projekta podnosi Godišnje izvješće o radu na projektu, u kojem referira o realizaciji ciljeva istraživanja planiranih za tu godinu. U slučaju odstupanja, argumentira razloge i iznosi prijedlog za nastavak rada. Izvješćem treba obuhvatiti sve istraživače, članove tima. Objavljeni znanstveni rad

istraživača u osnovi je temeljni dokaz rada i sudjelovanja na projektu. Kod mlađih istraživača voditelj posebno ocjenjuje u kojoj su mjeri istraživali u području koje im je prilikom prijave projekta definirano kao njihovo područje istraživanja.

U slučaju neispunjavanja obveza predviđenih planom istraživanja (izostanak objave znanstvenih radova s rezultatima istraživanja) istraživač neće moći navoditi rad na predmetnom projektu u listi svojih referenci.

Ukoliko dođe do odstupanja u strukturi utrošenih sredstava u odnosu na planiranu, financijskom dijelu Izvješća treba priložiti obrazloženje.

Izvještavanje o tijeku projekta vrši se putem Godišnjeg i Završnog izvješća koje se upućuje na e-mail adresu Ureda za znanost Sveučilišta u Rijeci, te putem javnog upoznavanja s rezultatima projekta.

Služba za financijsko-računovodstvene poslove sastavnice dužna je zasebno pratiti tijek sredstava svakog projekta.

### TRAJANJE NATJEČAJA VIII.

Natječaj je otvoren do 27. srpnja 2020. godine.

KLASA: 402-01/20-01/18

URBROJ: 2170-57-08-20-4

U Rijeci, 23. lipnja 2020. godine



REKTORICA

Prof. dr. sc. Snježana Prijic-Samaržija

Dostavlja se:

- Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Sveučilišta u Rijeci
- Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci
- Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci
- Pismohrani, ovdje

