

## HODOGRAM IMENOVANJA/PROMJENE MENTORA/KOMENTORA ili SAVJETNIKA

Doktorand u roku od najviše 90 dana nakon upisa, temeljem potpisane suglasnosti mentora/komentora/savjetnika u okviru natječajne dokumentacije odnosno intervjua i sugestija voditelja studija i prodekana za poslijediplomske studije i doktorate nakon upisa predlaže mentora/komentora ili savjetnika (vodeći računa o zadovoljavanju uvjeta za mentora – vidjeti ispod) na obrascu Zahtjev za odabir mentora i teme ([https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski\\_studij\\_pravilnici\\_odluke\\_i\\_obrasci/517/150](https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski_studij_pravilnici_odluke_i_obrasci/517/150)) unutar rubrike OBRASCI i UPUTE ZA DOKTORSKI STUDIJ i to na sljedeći način:

1. Predaje **Zahtjev za odabir teme i mentora** u Referadu za PS i doktorate i to najkasnije 10 dana prije sjednice Povjerenstva za PS i doktorate (dalje: Povjerenstvo). Zahtjev se upućuje Povjerenstvu.
2. Povjerenstvo provjerava ispunjava li navedeni profesor odnosno znanstveni djelatnik uvjete za mentora/komentora ili savjetnika<sup>1</sup> (navedeni ispod pod Obveze i uvjeti za mentora – prema čl. 13 stavak 2 Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju (doktorskom studiju) *Ekonomija i poslovna ekonomija* Ekonomskog fakulteta u Rijeci – u nastavku: Pravilnik). Ukoliko navedeni profesor ispunjava uvjete, Povjerenstvo u roku od 45 dana donosi odluku o prihvatu i predlaže Fakultetskom vijeću imenovanje.
3. Ukoliko navedeni mentor/komentor ili savjetnik ne ispunjava uvjete za imenovanje, Povjerenstvo donosi odluku o istome te se doktorandu dostavlja odluka.
4. Slijedi prijava teme doktorske disertacije na službenom obrascu Sveučilišta u Rijeci ([https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski\\_studij\\_pravilnici\\_odluke\\_i\\_obrasci/517/150](https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski_studij_pravilnici_odluke_i_obrasci/517/150))
5. Ukoliko doktorand iz bilo kojega razloga želi promjenu mentora, prema članku 14, stavak 2 i 3 Pravilnika „*doktorand ima pravo promijeniti mentora/savjetnika i/ili temu doktorske disertacije, uz pisani zahtjev doktoranda i očitovanje dotadašnjeg mentora/savjetnika, na obrascu Sveučilišta u Rijeci*“. „*Ukoliko promjena mentora nije rezultat sporazuma između doktoranda i mentora*“ (primjeri sporazuma obiju strane su promjena smjera istraživanja, objektivna nemogućnost mentora da i dalje bude mentor i sl.), „*doktorand se prije podnošenja zahtjeva obraća dodijeljenom neovisnom savjetniku iz čl. 13, stavka 7, koji pokreće postupak medijacije*.“ Ovaj postupak neovisni savjetnik – u ovom slučaju moderator provodi u nekoliko faza: pismena obavijest referadi za poslijediplomske studije i doktorate, prikupljanje svih relevantnih podataka, pojedinačni usmeni razgovori s doktorandom i mentorom/savjetnikom/komentorom, zajednički razgovor s navedenima uz podnošenje pismenog izvješća.

Ukoliko problem nije na ovaj način riješen, ponovo se pokreće postupak medijacije u kojem sudjeluju i voditelj studija, prodekan za poslijediplomske studije i doktorate, kao i sam dekan. Postupak se provodi na sličan način, ali ga sada provode sve tri navedene osobe na čelu s

---

<sup>1</sup> Ovo nije „neovisni savjetnik“ iz članka 13. st. 6. već osoba koja služi umjesto mentora dok se ne dodijeli konačni mentor

dekanom. U slučaju neuspjeha i ovog drugog postupka medijacije, dolazi do promjene mentora kroz pisani zahtjev na navedenom obrascu tj. prelazi se na točku 6.

Ukoliko doktorand želi samo promjenu komentora, o navedenom samo obavještava mentora i ukoliko je tu postignuta suglasnost nema potrebe za procesom medijacije, već se odmah prelazi na točku 6.

6. U slučaju da doktorand i dalje nakon procesa medijacije želi promjenu mentora/komentora ili savjetnika potrebno je predati Zahtjev za promjenom teme i/ili mentora ([https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski\\_studij\\_pravilnici\\_odluke\\_i\\_obrasci/517/150](https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski_studij_pravilnici_odluke_i_obrasci/517/150)) u Referadu za PS i doktorate i to najkasnije 10 dana prije sjednice Povjerenstva. U slučaju da je već podnesena (i prihvaćena) konačna prijava teme doktorske disertacije na službenom obrascu Sveučilišta u Rijeci, a želi se odnosno treba se promijeniti osim mentora i tema, ovom se obrascu prilaže i novi obrazac *Prijava teme doktorske disertacije s razradom nove teme*. Ukoliko kandidat nije spreman s novim potencijalnim mentorom razraditi prijavu teme, može predložiti samo novi radni naslov teme, no mora u roku od godine dana predati novi obrazac *Prijava teme doktorske disertacije*. U slučaju da navedena konačna prijava teme disertacije na službenom obrascu Sveučilišta u Rijeci još nije predana, upisuje se samo novi radni naslov teme. Referada za PS i doktorate zahtijevat će u tom slučaju i očitovanje dosadašnjeg mentora/savjetnika/komentora.

Na posebnoj sjednici Povjerenstva u vezi ovog Zahtjeva sudjeluju i dosadašnji mentor, kao i budući mentor, te po potrebi i dekan. Na sastanku s oba mentora s Povjerenstvom utvrdit će se što doktorand može preuzeti u prijavi od staroga mentora, a što eventualno ne. Povjerenstvo u roku od 45 dana od primitka zahtjeva (i nakon održane sjednice) izdaje odluku od prihvatu. Zahtjev se zatim upućuje na Fakultetsko vijeće, zajedno s očitovanjem dosadašnjeg mentora i zapisnikom sjednice Povjerenstva, te odlukom Povjerenstva o prihvatu. Nakon prihvata od strane Fakultetskog vijeća doktorand može prijaviti novog mentora.

## OBVEZE I UVJETI ZA MENTORA

1.) Savjetnik/mentor/komentor mora biti iz redova nastavnika koji imaju izbor u znanstveno-nastavno zvanje u znanstvenom polju ekonomija.

2.) Mentor/komentor/nositelj kolegija moraju ispunjavati Minimalne kriterije za odabir mentora/komentora u vezi znanstvene aktivnosti mentora/komentora/nositelja kolegija kao autora u posljednjih 5 godina i to:

- pet objavljenih znanstvenih radova (od toga jedan rad u časopisima indeksiranim u bazama CC/ SCI/ AHSCI/ SSCI/ Scopus), ili
- autorska knjiga s barem jednim inozemnim recenzentom i dva objavljena znanstvena rada od kojih barem jedan u časopisima indeksiranim u bazama CC/SCI/AHSCI/SSCI/Scopus, ili
- najmanje jedan znanstveni rad u časopisima prvog ili drugog kvartila prema JCR/SCJ.



- (3) Za mentora odnosno komentora može biti imenovana osoba i izvan redova nastavnika (su)nositelja kolegija doktorskog studija, ako ispunjava uvjete iz točke 1. i 2. ovog teksta. Postoji mogućnost izbora i inozemnih profesora za mentora i komentora s obzirom da je Ekonomski fakultet Rijeka članica EDAMBE i CESEENet-a, ali i mimo njihovih članica.
- (4) Mentor odnosno komentor upućuje doktoranda u literaturu i metodologiju (proces) znanstveno-istraživačkog rada, pomaže doktorandu u oblikovanju osobnog programa doktorskog studija te pomaže u oblikovanju teme i izradi doktorske disertacije. Mentor pomaže pri odabiru izbornog kolegij s bilo kojeg doktorskog studija drugih sveučilišta s kojima Ekonomski fakultet u Rijeci ima sporazum u okviru EDAMBE; CESSNET-a i sl. ukoliko je taj kolegij u uskoj vezi s temom doktorske disertacije.
- (5) Mentor najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o radu doktoranda Fakultetskom vijeću, na obrascu ***Godišnji mentorov izvještaj*** ([https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski\\_studij\\_pravilnici\\_odluke\\_i\\_obrasci/517/150](https://www.efri.uniri.hr/hr/poslijediplomski_studij_pravilnici_odluke_i_obrasci/517/150)).
- (6) Doktorandu se dodjeljuje i neovisni savjetnik iz redova stručnjaka iz područja njegovog istraživanja s kojim se doktorand po potrebi sastaje.
- (7) Doktorand ima pravo promijeniti mentora/savjetnika i/ili temu doktorske disertacije uz pisani zahtjev doktoranda na propisanom obrascu i očitovanje dotadašnjeg mentora/savjetnika.
- (8) Mentor/komentor ne može biti član povjerenstva za ocjenu teme te ocjenu i obranu doktorske disertacije.
- (9) Mentor/komentor mora biti iz polja ekonomije. Ukoliko mentor nije iz polja ekonomije obvezno je imenovanje komentora iz polja ekonomije.