

Na temelju članka 29. Statuta Ekonomskog fakulteta u Rijeci, Fakultetsko vijeće Ekonomskog fakulteta u Rijeci donijelo je na **300.** sjednici održanoj dana **22. travnja 2024.** godine sljedeću

O D L U K U

O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA EKONOMSKOG FAKULTETA U RIJECI

Članak 1.

U članku 29. stavku 1. Statuta Ekonomskog fakulteta u Rijeci dodaje se nova točka 14. koja glasi:

''13. donosi odluku o osnivanju pravnih osoba ili unutarnjih organizacijskih cjelina Fakulteta, samostalno ili u suradnji s pravnim i fizičkim osobama, u kojima se obavlja djelatnost kojom se povezuje praksa, gospodarstvo, poduzetništvo, znanost i visoko obrazovanje i u čijem radu mogu sudjelovati studenti.''

Članak 2.

U članku 29. stavku 1. Statuta Ekonomskog fakulteta u Rijeci prijašnja točka 13. postaje točka 14.

Članak 3.

Ovlašćuje se stručna služba Fakulteta da redakcijski uredi i izda pročišćeni tekst Statuta Fakulteta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Fakulteta.

DEKAN

Prof. dr. sc. Saša Drezgić

Ovaj Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Ekonomskog fakulteta u Rijeci je objavljena na mrežnoj stranici Fakulteta 23. travnja 2024. godine.

TAJNICA

Tatjana Pavičić, dipl. iur.

KLASA: 007-01/24-01/
URBROJ: 141-02-24-

Sveučilište u Rijeci
EKONOMSKI FAKULTET

STATUT
EKONOMSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI
(pročišćeni tekst)

Rijeka, studeni 2023.

Sadržaj

OPĆE ODREDBE	3
I. NAZIV I SJEDIŠTE FAKULTETA	3
II. STATUSNE ODREDBE	4
III. USTROJ FAKULTETA	5
IV. TIJELA FAKULTETA	6
A. Dekan	6
B. Fakultetsko vijeće	10
C. Prodekani	12
D. Tajnik Fakulteta	12
E. Kolegij dekana	13
F. Stalna povjerenstva	13
G. Gospodarski savjet	13
V. ZNAJSTVENICI, NASTAVNICI I SURADNICI	14
VI. VISOKO OBRAZOVANJE	19
VII. STUDENTI	23
VIII. ZNAJSTVENI I STRUČNI RAD	25
IX. UNAPREĐENJE KVALITETE	26
X. NAGRADE I PRIZNANJA	27
XI. FINANCIRANJE	27
XII. JAVNOST RADA I TAJNOST PODATAKA	29
XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	30

Na temelju suglasnosti Senata Sveučilišta u Rijeci na izmjene i dopune Statuta Fakulteta odlukom od 28. studenog 2023. godine KLASA: 007-01/23-03/02, URBROJ: 2170-137-01-23-396 od 28. studenog 2023. godine, Dekan Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci utvrđuje dana 07. prosinca 2023. godine ovaj pročišćeni tekst Statuta Ekonomskog fakulteta, koji obuhvaća osnovni tekst Statuta, usvojen dana 17. travnja 2023. godine i njegove izmjene i dopune od 13. studenog 2023. godine i 22. travnja 2024. godine

STATUT
EKONOMSKOG FAKULTETA U RIJECI
(pročišćeni tekst)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim se Statutom uređuju temeljne odredbe i status Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet), njegovo ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja njegovih tijela, djelatnost i poslovanje, status nastavnika i suradnika, status studenata te uređuju druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Fakulteta
- (2) Izrazi koji se rabe u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Fakultet je javno visoko učilište.
- (2) Fakultet je pravna osoba.

I. NAZIV I SJEDIŠTE FAKULTETA

Članak 3.

- (1) Fakultet obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Sveučilište u Rijeci, Ekonomski fakultet.
- (2) Skraćeni naziv Fakulteta glasi: Ekonomski fakultet u Rijeci - EFRI.
- (3) Fakultet može rabiti naziv na engleskome jeziku: University of Rijeka, Faculty of Economics and Business.

Članak 4.

Sjedište Fakulteta je u Rijeci, Ivana Filipovića br. 4.

Članak 5.

O promjeni naziva i promjeni sjedišta Fakulteta odlučuje osnivač.

II. STATUSNE ODREDBE

Članak 6.

(1) Fakultet obavlja sljedeće djelatnosti:

1. Visoko obrazovanje

Fakultet ustrojava i izvodi sveučilišne studije iz područja društvenih znanosti polja ekonomije:

- 1) sveučilišni prijediplomski studij,
- 2) sveučilišni diplomski studij,
- 3) sveučilišni specijalistički studij,
- 4) doktorski studij

Ustrojava i izvodi stručni studij.

Provodi postupak stjecanja doktorata znanosti.

2. Znanstvena djelatnost i stručni rad

Fakultet ustrojava i izvodi znanstveni, znanstvenoistraživački, znanstveno-razvojni i stručni rad, a posebno:

- 1) organizira i održava znanstvene skupove, simpozije, savjetovanja, seminare, kongrese i druge skupove;
- 2) pruža istraživačko-razvojne usluge, konzultacije i usluge ekspertnog savjetovanja,
- 3) izrađuje znanstvenoistraživačke studije, ekspertize, elaborate i vještačenja,
- 4) ustrojava i izvodi različite obrazovne programe koji se ne smatraju studijem te se temelje na načelima cjeloživotnog učenja,
- 5) organizira tečajeve i druge oblike dopunskog obrazovanja polaznika,
- 6) obavlja recenzije i revizije projekata,
- 7) razvija znanstveni pomladak,
- 8) obavlja i druge znanstvene, znanstveno-razvojne i stručne poslove.

Članak 7.

Druge djelatnosti

(1) Pored djelatnosti iz članka 6. ovoga Statuta, Fakultet obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju registrirane djelatnosti, a koje se obavljaju u manjem opsegu i osiguravaju cjelovitost i potrebni standard visokog obrazovanja.

(2) Druge djelatnosti u smislu stavka 1. ovog članka su:

- djelatnost obrazovanja odraslih,
- prodaja promotivnih materijala za potrebe promidžbe Fakulteta.

Članak 8.

Fakultet može, samostalno ili u suradnji s pravnim i fizičkim osobama, uz suglasnost Sveučilišta osnivati pravne osobe ili svoje

unutarnje organizacijske cjeline u kojima se obavlja djelatnost kojom se povezuje znanost i visoko obrazovanje s gospodarstvom i lokalnom zajednicom, u čijem radu sudjeluju znanstvenici, nastavnici, suradnici, stručne službe i studenti.

Članak 9.

- (1) Fakultet ima pečat i žig s grbom Republike Hrvatske koji se stavlja na akte koje Fakultet donosi u okviru javnih ovlasti na temelju zakona.
- (2) Pečat i žig su okruglog oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini i natpisom uz rub, s gornje strane "REPUBLIKA HRVATSKA" - "Sveučilište u Rijeci", a s donje strane "Ekonomski fakultet".
- (3) U slučajevima u kojima bi uporaba pečata iz stavka 2. ovog članka bila nepodesna, može se rabiti i pečat promjera 25 mm istoga sadržaja.
- (4) Za ostalo poslovanje Fakultet upotrebljava pečat okruglog oblika bez grba Republike Hrvatske s tekstom: "Sveučilište u Rijeci, Ekonomski fakultet" te pečat pravokutnog oblika bez grba Republike Hrvatske s tekstom: Ekonomski fakultet u Rijeci.
- (5) Dekan određuje broj pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, broj pečata s nazivom i sjedištem Fakulteta, način njihova korištenja, te osobe odgovorne za njihovu uporabu i čuvanje.

Članak 10.

- (1) Fakultet je upisan u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci te u Upisnik visokih učilišta koji vodi nadležno Ministarstvo.
- (2) Fakultet je sastavnica Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Sveučilište).

Članak 11.

- (1) Dekan zastupa i predstavlja Fakultet.
- (2) Dekan može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Fakultet u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti.

III. USTROJ FAKULTETA

Članak 12.

- (1) Fakultet ustrojava sljedeće ustrojstvene jedinice: zavode, katedre i stručne službe Fakulteta.
- (2) Ustrojstvene jedinice iz prethodnog stavka osnivaju se radi obavljanja nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti, povezivanja znanosti i prakse na Fakultetu te za obavljanje pravnih, kadrovskih, financijskih, administrativnih i drugih poslova.

- (3) Unutarnji ustroj, broj i naziv ustrojstvenih jedinica, djelokrug rada ustrojstvenih jedinica, način izbora čelnika, kao i druga pitanja značajna za njihov rad utvrđuju se općim aktom o unutarnjem ustroju Fakulteta.

IV. TIJELA FAKULTETA

Članak 13.

- (1) Fakultetom upravljaju dekan i Fakultetsko vijeće.
- (2) Ostala tijela Fakulteta su Prodekani, Tajnik Fakulteta, Kolegij dekana, Stalna povjerenstva i Gospodarski savjet.
- (3) Fakultet može imati i druga nadzorna, stručna i savjetodavna tijela. Sastav, način osnivanja, djelokrug i ovlasti ovih tijela uređuju se općim aktom Fakulteta u skladu sa Statutom i zakonom.

Članak 14.

A. Dekan

- (1) Dekan je čelnik Fakulteta. Dekan predstavlja i zastupa Fakultet te odgovara za zakonitost rada Fakulteta.
- (2) Dekan Fakulteta ima sljedeće ovlasti:
 1. organizira rad i poslovanje Fakulteta,
 2. rukovodi radom Prodekana i Tajnika fakulteta
 3. saziva i predsjedava sjednicama Fakultetskog vijeća,
 4. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje općih akata te donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Fakultetskog vijeća,
 5. izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
 6. predlaže financijski plan Fakulteta,
 7. upravlja izvršenjem financijskog plana Fakulteta u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i odredbama programskog ugovora,
 8. upravlja imovinom Fakulteta uz prethodnu suglasnost Fakultetskog vijeća,
 9. može osnivati nadzorna, stručna i savjetodavna tijela,
 10. obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta i Sveučilišta u Rijeci.
- (3) Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do uključivo 200.000,00 eura. Za pravne radnje iznad 200.000,00 eura dekanu je potreban prethodna suglasnost Senata Sveučilišta u Rijeci.
- (4) Dekan je obvezan podnijeti Fakultetskom vijeću godišnje izvješće o provedbi strategije Fakulteta odnosno, izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskog ugovora i druga izvješća utvrđena ovim Statutom.
- (5) Znak dekanske časti je dekanski lanac.

Članak 15.

Izbor dekana

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta zaposlen na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora, redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom izboru.
- (2) Mandat dekana Fakulteta traje tri godine te se ista osoba može još jednom ponovo izabrati.
- (3) Dekan Fakulteta zasniva radni odnos u punom radnom vremenu.
- (4) Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (5) Svi članovi Fakultetskog vijeća imaju pravo glasovanja kod izbora dekana bez obzira na razloge izostanka sa radnog mjesta u trenutku održavanja sjednice na kojoj se bira dekan. Isto pitanje će biti pobliže uređeno Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća.
- (6) Postupak izbora dekana pokreće Fakultetsko vijeće najkasnije šest mjeseci prije kraja mandata dekana kojem istječe mandat.
- (7) Dekan preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.

Članak 16.

- (1) Kandidaturu za dekana podnose osobno sami nastavnici ili kandidata za dekana predlažu katedre Fakulteta.
- (2) Katedra može predložiti samo jednog kandidata za izbor dekana. Kandidaturu predloženi nastavnik mora prihvatiti.
- (3) Kandidati za dekana, uz prijavu, prilažu životopis i vlastiti program rada za dekanski mandat. Program rada treba biti u skladu sa strateškim dokumentima Sveučilišta u Rijeci.

Članak 17.

- (1) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za provođenje postupka izbora koje se sastoji od 3 člana.
- (2) Povjerenstvo za provođenje postupka izbora provodi postupak prikupljanja prijedloga kandidata za izbor dekana.
- (3) Prijava s potrebnom dokumentacijom za izbor dekana dostavlja se Povjerenstvu iz stavka 1. ovog članka u roku od 15 dana od dana imenovanja Povjerenstva.
- (4) Nepravodobne i nepotpune prijedloge povjerenstvo odbacuje.
- (5) Povjerenstvo je dužno u roku od 15 dana od proteka roka za dostavu prijedloga. dostaviti Fakultetskom vijeću izvješće s popisom kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor, s njihovim životopisima i programima rada.
- (6) Nakon isteka roka iz prethodnog stavka, dekan u roku od 15 dana saziva sjednicu Fakultetskog vijeća na kojoj će jedina točka dnevnog reda biti izbor dekana.

Članak 18.

Fakultetsko vijeće usvaja izvješće Povjerenstva za provođenje postupka izbora dekana i bira Povjerenstvo za provođenje glasovanja za izbor dekana koje se sastoji od 3 člana.

Članak 19.

- (1) Za dekana je izabran predloženi koji je dobio natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća.
- (2) Ako ni jedan od predloženi u prvome krugu ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, u drugome krugu bira se između dva predloženi koji su u prvome krugu dobili najveći broj glasova.
- (3) Ako i u drugome krugu ni jedan od predloženi ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, glasovanje se ponavlja samo za predloženi koji je dobio veći broj glasova.
- (4) Ako predloženi iz prethodnog stavka ni u ponovljenom glasovanju ne dobije natpolovičnu većinu svih članova Fakultetskog vijeća, ponavlja se postupak kandidiranja i izbora u roku ne dužem od 30 dana.

Članak 20.

- (1) Na istoj sjednici na kojoj dekan nije izabran, pokreće se ponovni postupak izbora dekana.
- (2) Postupak izbora dekana mora završiti 2 mjeseca prije isteka mandata postojećem dekanu.

Članak 21.

Ako se novi dekan ne izabere do isteka mandata postojećeg dekana ili ako dekanu prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran, Fakultetsko vijeće će u roku od mjesec dana imenovati za vršitelja dužnosti dekana osobu koja ispunjava uvjete iz članka 15. stavka 1. najduže na vrijeme od šest mjeseci, u kojem roku vršitelj dužnosti dekana ima obvezu organizirati izbor novog dekana.

Članak 22.

Prestanak mandata dekana

- (1) Dekanu Fakulteta mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:
 1. ostvarivanjem prava na mirovinu,
 2. prestankom ugovora o radu,
 3. prelaskom na drugu dužnost,
 4. zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta.
- (2) Dekan Fakulteta može biti razriješen prije isteka vremena na koje je izabran:
 1. ako zatraži razrješenje,
 2. ako nastupe razlozi koji prema zakonu, ovom Statutu ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
 3. ako ne postupa prema zakonu, statutu i drugim općim aktima Fakulteta i Sveučilišta,

4. ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu veću štetu, povrijedi ugled Fakulteta ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- (3) Postupak razrješenja dekana Fakulteta pokreće se na prijedlog jedne trećine članova Fakultetskog vijeća ili na prijedlog rektora ako Senat ukine odluku Fakulteta. Postupak razrješenja dekana započinje odlukom o pokretanju postupka koju donosi Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova. O razrješenju dekana odlučuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova u roku od dva mjeseca od početka postupka razrješenja. Sjednicom Fakultetskog vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjedava najstariji član Fakultetskog vijeća.
- (4) Ako dekan Fakulteta nije izabran u postupku izbora ili ako dekanu prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran, do izbora dekana Fakultetsko vijeće imenuje vršitelja dužnosti dekana.

Članak 23.

Spriječenost dekana

- (1) U slučaju privremene spriječenosti dekana u obavljanju svoje dužnosti, Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana Fakulteta, ovlašćuje jednog od prodekana za obavljanje dužnosti dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti.
- (2) Pokretanje postupka utvrđivanja privremene spriječenosti dekana predlaže najmanje jedna trećina članova Fakultetskog vijeća.
- (3) Ovlašteni prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti a najdulje šest mjeseci od dana kada je spriječenost utvrđena. Ovlašteni prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku "u.z.".
- (4) Ako razlozi privremene spriječenosti dekana ne prestanu u roku šest mjeseci od dana kada je spriječenost utvrđena, Fakultetsko vijeće donosi odluku o razrješenju dekana i pokreće postupak izbora dekana.

Članak 24.

Nadzorne ovlasti Sveučilišta nad Fakultetom

- (1) Ako rektor smatra da je opći akt Fakulteta u suprotnosti sa zakonom ili Statutom Sveučilišta, obvezan je obustaviti opći akt od izvršenja te Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske podnijeti zahtjev za ocjenu zakonitosti općeg akta.
- (2) Ako rektor smatra da je odluka Fakulteta u suprotnosti sa zakonom ili Statutom Sveučilišta, obvezan je upozoriti dekana, obrazložiti razloge nezakonitosti i odrediti rok za usklađivanje odluke sa zakonom ili Statutom Sveučilišta.

- (3) Ako dekan ne postupi u skladu s upozorenjem rektora iz stavka 2. ovoga članka, rektor je obvezan predložiti Senatu ukidanje takve odluke. Prijedlog odluke o ukidanju mora biti obrazložen. O ukidanju odluke Fakulteta odlučuje Senat, većinom glasova svih članova. Protiv odluke Senata Fakultet može pokrenuti upravni spor.
- (4) Ako Senat ukine odluku Fakulteta, rektor može Fakultetskom vijeću predložiti razrješenje dekana.

B. Fakultetsko vijeće

Članak 25.

Sastav fakultetskog vijeća

- (1) Fakultetsko vijeće je stručno tijelo Fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće čine svi redoviti profesori u trajnom izboru, redoviti profesori, izvanredni profesori i docenti, jedan predstavnik nastavnika izabranih u jedno od nastavnih zvanja, jedan predstavnik viših asistenata, jedan predstavnik asistenata, jedan predstavnik zaposlenika stručnih službi te predstavnici studenata.
- (3) Mandat predstavnika nastavnika izabranih u jedno od nastavnih zvanja te predstavnika asistenata, viših asistenata i zaposlenika traje tri godine i jednak je mandatu dekana.

Članak 26.

- (1) Nastavnici izabrani u jedno od nastavnih zvanja te asistenti, viši asistenti i predstavnici zaposlenika stručnih službi biraju iz svojih redova predstavnika u Fakultetsko vijeće na zboru koji za svaku izbornu kategoriju posebno saziva dekan.
- (2) Za predstavnika pojedine izborne kategorije je izabran kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova zaposlenika koji su glasali.
- (3) U slučaju da nekom od izabranih predstavnika iz stavka 1. ovog članka prestane radni odnos na Fakultetu ili ako netko od njih stekne izbor u više zvanje, umjesto njega se za predstavnika u Fakultetsko vijeće bira drugi predstavnik, sukladno odredbama ovog članka. Predstavniku izabranom na taj način mandat traje do kraja mandata na koji je izabran predstavnik kojeg zamjenjuje.

Članak 27.

Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću, koje sukladno Statutu studentskog zbora biraju sami studenti, čine 10% članova Fakultetskog vijeća od kojih najviše 20% čine studenti poslijediplomskih studija. Mandat studentskih predstavnika iznosi dvije godine.

Članak 28.

Način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća

- (1) Fakultetsko vijeće odluke donosi na sjednicama. Sjednicu saziva i njome predsjedava dekan ili prodekan po odluci dekana. Na sjednice Fakultetskog vijeća poziva se predstavnik na fakultetu reprezentativnih sindikata u djelatnosti znanosti i visokog obrazovanja, koji sudjeluje u radu Fakultetskog vijeća bez prava glasa.
- (2) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću imaju pravo suspenzivnog veta pri odlučivanju o pitanjima promjene uvjeta studiranja, izmjene nastavnih programa i izvedbenog plana studija, pitanjima studentskog standarda te drugim pitanjima važnim za studente koja su uređena ovim statutom.
- (3) Suspenzivni veto primjenjuje se ako suspenzivni veto ulože svi studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću o pitanju na koje su studentski predstavnici uložili suspenzivni veto. Fakultetsko vijeće ponovo raspravlja i odlučuje najranije u roku osam dana. U ponovljenom odlučivanju o pitanju na koje je uloženi studentski veto odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskog vijeća i na ovu odluku studentski predstavnici ne mogu primijeniti suspenzivni veto.
- (4) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću ne sudjeluju u glasanju u postupku izbora nastavnika i suradnika na radna mjesta.
- (5) Način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća.

Članak 29.

Djelokrug rada

- (1) Fakultetsko vijeće ima sljedeće ovlasti:
 1. donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima
 2. donosi statut i druge opće akte utvrđene ovim Statutom
 3. donosi misiju i strategiju razvoja Fakulteta
 4. usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet
 5. donosi financijski plan Fakulteta
 6. provodi postupak izbora dekana i imenovanja prodekana te postupak razrješenja dekana i prodekana
 7. donosi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Fakulteta
 8. provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Fakulteta
 9. utvrđuje broj upisnih mjesta na pojedinom studiju
 10. provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika
 11. bira professore emerituse iz reda zaposlenika Fakulteta te predlaže Senatu dodjelu počasnog zvanja professor emeritus Sveučilišta iz reda zaposlenika Fakulteta
 12. usvaja godišnje izvješće dekana

13. donosi odluku o osnivanju pravnih osoba ili unutarnjih organizacijskih cjelina Fakulteta, samostalno ili u suradnji s pravnim i fizičkim osobama, u kojima se obavlja djelatnost kojom se povezuje praksa, gospodarstvo, poduzetništvo, znanost i visoko obrazovanje i u čijem radu mogu sudjelovati studenti
14. obavlja druge poslove u skladu sa statutom i drugim općim aktima Fakulteta i Sveučilišta.

C. Prodekani

Članak 30.

- (1) Dekanu u radu pomažu prodekani.
- (2) Prodekani rukovode radom stalnih povjerenstava, gospodarskog savjeta te ostalih nadzornih, stručnih i savjetodavnih tijela.
- (3) Djelokrug rada prodekana utvrđuje se posebnom odlukom dekana Fakulteta.

Članak 31.

Prodekani zastupaju Fakultet u okviru djelokruga poslova i zadataka za koje su ovlašteni po nalogu dekana.

Članak 32.

Izbor prodekana

- (1) Prodekane imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, većinom nazočnih članova Fakultetskog vijeća javnim glasovanjem.
- (2) Prodekani se biraju na vrijeme do isteka mandata dekana.
- (3) Za prodekana može biti izabran nastavnik u znanstveno - nastavnom zvanju.

Članak 33.

- (1) Prodekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je biran ako:
 1. sam zatraži razrješenje,
 2. postupa protivno nalogu i nalozima dekana ili ne ispunjava svoje dužnosti,
 3. svojim ponašanjem povrijedi ugled Fakulteta,
 4. nastanu razlozi koji dovedu do prestanka radnog odnosa.
- (2) Prodekane razrješuje dužnosti Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, većinom glasova nazočnih članova Fakultetskog vijeća.
- (3) U slučaju razrješenja, Fakultetsko vijeće bira na prijedlog dekana novog prodekana, po postupku koji je propisan ovim Statutom.

D. Tajnik Fakulteta

Članak 34.

- (1) Fakultet ima tajnika Fakulteta.
- (2) Tajnik Fakulteta koordinira rad stručnih službi Fakulteta.

- (3) Prava i obveze tajnika Fakulteta kao i uvjeti koje mora ispunjavati utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta Fakulteta.
- (4) Glavni tajnik je član Kolegija tajnika Sveučilišta u Rijeci.

Članak 35.

E. Kolegij dekana

- (1) Kolegij dekana je savjetodavno tijelo koje pomaže dekanu u radu, a čine ga dekan i prodekani.
- (2) Kolegij dekana saziva dekan i rukovodi njegovim radom.
- (3) Kolegij dekana po potrebi može raspravljati u proširenom sastavu.

Članak 36.

F. Stalna povjerenstva

- (1) Stalna povjerenstva Fakulteta jesu:
 1. Povjerenstvo za poslijediplomske studije i doktorate,
 2. Povjerenstvo za nastavu,
 3. Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja,
 4. Etičko povjerenstvo,
 5. Stegovno povjerenstvo za zaposlenike
 6. Stegovno povjerenstvo za studente
 7. Žalbeno stegovno povjerenstvo za studente
 8. Povjerenstvo za upravljanje specijalističkim studijima
 9. Odbor za međunarodnu suradnju,
 10. Povjerenstvo za izdavačku djelatnost,
 11. Odbor za razvoj učenja na daljinu,
 12. Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete,
 13. Odbor za razvoj programa cjeloživotnog učenja,
 14. Odbor za akreditacije,
 15. Odbor za projekte,
 16. Odbor za razvoj ljudskih potencijala.
 17. Savjetodavni ured za studente
 18. Odbor za suradnju sa gospodarstvom i razvoj karijera
- (2) Članove stalnih povjerenstava imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana Fakulteta.
- (3) Mandat stalnih povjerenstava traje tri godine i jednak je mandatu dekana.

Članak 37.

G. Gospodarski savjet

- (1) Gospodarski savjet je savjetodavno tijelo Fakulteta čijim djelovanjem se uspostavlja djelotvoran dijalog između gospodarskog i akademskog sektora s ciljem transfera znanja i povećanja opsega istraživanja s neposrednom primjenom u gospodarstvu, prilagođavanja studijskih programa potrebama

gospodarstva i osmišljavanja i provođenja potrebnih programa cjeloživotnog obrazovanja.

- (2) Broj članova, način rada i odlučivanja uredit će se Pravilnikom o radu Gospodarskog savjeta.

V. ZNANSTVENICI, NASTAVNICI I SURADNICI

Članak 38.

- (1) Znanstvenu, nastavnu i stručnu djelatnost na Fakultetu izvode znanstvenici, nastavnici i suradnici, čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja.
- (2) U znanstvenom radu na Fakultetu mogu sudjelovati i studenti Fakulteta.

Članak 39.

Znanstvenici, nastavnici i suradnici moraju se u svome radu, djelovanju i ponašanju držati moralnih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti te štiti ugled Sveučilišta i Fakulteta.

Članak 40.

Radna mjesta nastavnika i suradnika

- (1) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na znanstveno-nastavna radna mjesta docenta (doc. dr. sc.), izvanrednog profesora (izv. prof. dr. sc.), redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom izboru (prof. dr. sc.).
- (2) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na nastavna radna mjesta predavača, višeg predavača i predavača savjetnika na kolegijima koji ne zahtijevaju znanstveni pristup te kada se na Fakultetu izvodi stručni studij. Nastavnici na Fakultetu na sveučilišnom studiju zapošljavaju se na nastavna radna mjesta za poučavanje jezika i na nastavna radna mjesta za poučavanje stranog jezika.
- (3) Suradnici na Fakultetu zapošljavaju se na suradnička radna mjesta asistenta i višeg asistenta.
- (4) Na stručna radna mjesta na Fakultetu zapošljavaju se osobe radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata te održavanja nastave koja ne zahtijeva znanstveni pristup.
- (5) Za potrebe provođenja znanstvenih i stručnih projekata financiranih iz namjenskih i vlastitih sredstava, zaposlenici se mogu na određeno vrijeme zapošljavati i po posebnim uvjetima u skladu s pravilima i zahtjevima provođenja te proračunom takvih projekata.
- (6) Ustroj radnih mjesta nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika uređuje se općim aktom Fakulteta.

Članak 41.

Kriteriji za izbor na radno mjesto nastavnika i suradnika

- (1) Za izbor na radno mjesto nastavnika na Fakultetu osoba mora ispuniti kriterije propisane Zakonom, Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, znanstveno i nastavno radno mjesto na Sveučilištu te dodatne kriterije Fakulteta.
- (2) Na suradničko radno mjesto asistenta bira se osoba iz reda posebno uspješnih studenata.
- (3) Na suradničko radno mjesto višeg asistenta može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.
- (4) Dodatne kriterije za izbor na radno mjesto nastavnika i kriterije odabira na suradničko radno mjesto Sveučilište utvrđuje općim aktom. Pored minimalnih dodatnih kriterija Sveučilišta, Fakultet može svojim općim aktom utvrditi vlastite dodatne kriterije za izbor na radno mjesto nastavnika i kriterije odabira na suradničko radno mjesto Fakulteta.

Članak 42.

Izbor nastavnika i suradnika na slobodno radno mjesto

- (1) Na slobodno radno mjesto na Fakultetu nastavnik i suradnik zapošljava se u postupku pokrenutom javnim natječajem.
- (2) Postupak izbora nastavnika i suradnika na slobodno radno mjesto provodi se u skladu s odredbama Zakona.
- (3) S osobama izabranima na radna mjesta nastavnika zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

Članak 43.

Izbor na više radno mjesto nastavnika

- (1) Nastavnik koji smatra da ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto obvezan je podnijeti zahtjev za izbor na više radno mjesto prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran.
- (2) Postupak izbora nastavnika i suradnika na više radno mjesto provodi se u skladu s odredbama Zakona.
- (3) Ako se u postupku izbora na više radno mjesto utvrdi kako nastavnik ne ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto, najkasnije u roku od 30 dana pokreće se postupak reizbora na radno mjesto.

Članak 44.

Trajanje izbora na radno mjesto nastavnika

- (1) Izbor nastavnika na radno mjesto provodi se na pet godina.
- (2) Nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka nastavnik se reizabire na postojeće radno mjesto ili se izabire na više radno mjesto u skladu s odredbama Zakona.
- (3) Izborom nastavnika na radno mjesto redovitog profesora u trajnom izboru okončan je postupak napredovanja odnosno reizbora.

- (4) Po izboru nastavnika na radno mjesto redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom izboru na Fakultetu, rektor odnosno predstavnik Fakulteta, u Senatu, izvještava na prvoj sljedećoj sjednici Senata o provedenom izboru uz kratki životopis nastavnika.

Članak 45.

Reizbor na radno mjesto nastavnika

- (1) Postupak reizbora nastavnika pokreće se protekom pet godina od posljednjeg izbora odnosno reizbora, a treba biti okončan najkasnije u roku šest mjeseci od dana pokretanja postupka. Postupak reizbora nastavnika pokreće se ako nastavnik nije, prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran, podnio zahtjev za izbor na više radno mjesto.
- (2) Reizbor nastavnika provodi se prema odredbama za izbor nastavnika na više radno mjesto.
- (3) Nastavnik se reizabire na postojeće radno mjesto ako je od posljednjeg izbora odnosno reizbora ispunio polovinu Nacionalnih kriterija za izbor na znanstveno-nastavno, znanstveno i nastavno radno mjesto na sveučilištu i dodatnih kriterija za izbor na više radno mjesto.
- (4) Reizbor nastavnika na radno mjesto provodi se na pet godina.
- (5) Nastavniku koji nije reizabran na postojeće radno mjesto prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

Članak 46.

Suradnici

- (1) Asistent se zapošljava na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju šest godina, a viši asistent na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju najdulje četiri godine.
- (2) Suradnik ima pravo i obvezu:
1. sudjelovati u izvođenju nastave, obavljanju znanstvene djelatnosti,
 2. sudjelovati na znanstvenim skupovima i konferencijama,
 3. sudjelovati u projektnim i drugim aktivnostima visokog učilišta,
 4. podnositi institucijskom mentoru izvješće o radu najmanje jednom godišnje,
 5. obavljati druge poslove po nalogu mentora i dekana.
- (3) Asistent ima pravo i obvezu:
1. upisati i pohađati doktorski studij na teret Sveučilišta odnosno Fakulteta,
 2. na vlastiti zahtjev jednom promijeniti mentora u skladu s kadrovskim mogućnostima Sveučilišta.
- (4) Postupak imenovanja mentora suradniku i postupak ocjenjivanja rada suradnika utvrđuje se općim aktom Sveučilišta, odnosno Fakulteta.

- (5) Fakultet ocjenjuje rad suradnika najmanje jednom godišnje, u skladu s postupkom utvrđenim općim aktom.
- (6) O ocjeni suradnika odlučuje se rješenjem. Protiv ovoga rješenja nije dopuštena žalba, ali može se pokrenuti upravni spor.
- (7) Suradniku koji je negativno ocijenjen dvije godine uzastopno danom izvršnosti rješenja prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

Članak 47.

Naslovni nastavnik i suradnik

- (1) Fakultet može angažirati naslovnog nastavnika odnosno naslovnog suradnika, ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju nastave određenog kolegija.
- (2) Kriterije i postupak sudjelovanja u izvođenju nastave naslovnih nastavnika na Fakultetu utvrđuje se općim aktom Fakulteta.
- (3) Naslovni nastavnik odnosno naslovni suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu s Fakultetom, ali ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko radno mjesto.
- (4) Postupak izbora naslovnog nastavnika, odnosno naslovnog suradnika na slobodno radno mjesto provodi se u skladu s odredbama o izboru nastavnika i suradnika na slobodno radno mjesto odnosno izboru nastavnika na više radno mjesto propisanim Zakonom, pri čemu se ne raspisuje javni natječaj.
- (5) Naslovni nastavnik odnosno naslovni suradnik ispred kratice naziva radnoga mjesta treba istaknuti riječ „naslovni“.

Članak 48.

Gostujući nastavnici (visiting professor)

- (1) Gostujući nastavnik je domaći ili međunarodni ugledni nastavnik ili znanstvenik koji u sklopu znanstvene, istraživačke, projektne, ili druge vrste suradnje boravi na Fakultetu. Kriterije i postupak utvrđenja statusa gostujućeg nastavnika na Fakultetu utvrđuje Fakultet svojim općim aktima.
- (2) Uglednom inozemnom nastavniku odlukom Fakultetskog vijeća može se povjeriti izvođenje nastave iz pojedinog kolegija.
- (3) U nastavi mogu sudjelovati i druge osobe koje na temelju znanstvenoga ili stručnoga rada te dostignuća mogu pridonijeti kvaliteti nastavnoga procesa, i to najviše do jedne trećine nastave na kolegiju, uz uvjet da ostalu nastavu na kolegiju izvode osobe izabrane na radno mjesto nastavnika.

Članak 49.

Plaćena slobodna studijska godina (sabbatical)

- (1) Nastavnik može zatražiti plaćenu slobodnu studijsku godinu (sabbatical) radi znanstvenog rada jednom svakih sedam godina, nakon šest godina rada na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na Fakultetu.

- (2) Fakultetsko vijeće odlučuje o zahtjevu nastavnika za korištenjem plaćene slobodne studijske godine (sabbatical).
- (3) Fakultet je obvezan u tom razdoblju organizirati redovito obavljanje nastave i drugih obveza nastavnika kojemu je odobrena plaćena slobodna studijska godina.
- (4) Uvjeti odobravanja i postupak odlučivanja o korištenju prava na slobodnu studijsku godinu utvrđuju se općim aktom Fakulteta.

Članak 50.

Rad nastavnika i suradnika izvan Fakulteta

- (1) U skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose, nastavnik i suradnik zaposlen na Fakultetu može obavljati poslove koji su predmet djelatnosti ili su vezani uz predmet djelatnosti Fakulteta, izvan Fakulteta na kojem je zaposlen, samo uz suglasnost dekana.
- (2) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka može se dati ako predviđena aktivnost nastavnika i suradnika nije u sukobu s njegovim redovnim radnim obvezama i općim interesom Fakulteta.
- (3) Dekani i prodekani ne mogu sklapati ugovor o radu s drugim visokim učilištima i znanstvenim organizacijama.
- (4) Postupak izdavanja suglasnosti za rad nastavnika i suradnika izvan Fakulteta uređuje se općim aktom Fakulteta.

Članak 51.

Etička odgovornost zaposlenika

- (1) Zaposlenici Fakulteta obvezni su poštivati etička načela u nastavnoj, znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju.
- (2) Sveučilište donosi etički kodeks kojim utvrđuje etička djela te postupak sprječavanja i sankcioniranja neetičkog postupanja. U skladu sa Zakonom i etičkim kodeksom Sveučilišta, Fakultet može donijeti svoj etički kodeks.
- (3) Etičko povjerenstvo Fakulteta osniva se radi promicanja i zaštite etičkih načela iz stavka 1. ovog članka te odlučivanja o kršenju etičkog kodeksa Sveučilišta ili etičkog kodeksa Fakulteta.
- (4) Odluka Etičkog povjerenstva o kršenju etičkog kodeksa Sveučilišta ili Fakulteta dostavlja se dekanu koji je dužan postupiti u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

Članak 52.

Stegovna odgovornost zaposlenika

- (1) Zaposlenici Fakulteta stegovno su odgovorni za povrede svojih radnih obveza i narušavanje ugleda Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Fakultet donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika kojim se utvrđuje sastav stegovnog povjerenstva, stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak.

- (3) Stegovne postupke provode stegovna povjerenstva koja se osnivaju na Fakultetu.
- (4) Stegovna odgovornost utvrđena u stegovnom postupku kao posljedicu može imati otkaz ugovora o radu.
- (5) Zaposlenik može stegovno odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti iz stavka 2. ovoga članka bilo propisano kao stegovno djelo i za koje je bila propisana stegovna sankcija.

VI. VISOKO OBRAZOVANJE

Članak 53. Vrste studija

- (1) Na Fakultetu se mogu ustrojiti i izvoditi sveučilišni i stručni studiji.
- (2) Sveučilišni studiji ustrojavaju se i izvode kao:
 1. sveučilišni prijediplomski studiji,
 2. sveučilišni diplomski studiji,
 3. sveučilišni integrirani studiji,
 4. sveučilišni specijalistički studiji,
 5. doktorski studiji.Stručni studiji ustrojavaju se i izvode kao:
 1. stručni kratki studiji,
 2. stručni prijediplomski studiji,
 3. stručni diplomski studiji.
- (3) Za potrebe cjeloživotnog učenja, za ostvarivanje razlikovnih obveza studenata za potrebe promjene studija odnosno upisa na studij, za dovršetak ranije započetog studija ili za priznavanje kompetencija stečenih izvan studija koje su uvjet za upis na studij te za programe mikrokvifikacija na Fakultetu se ustrojavaju i izvode programi stručnog usavršavanja. Program stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja ne smatra se studijem.
- (4) Ustroj i izvođenje studija pobliže se uređuju općim aktima Sveučilišta.

Članak 54. Studijski program

- (1) Studiji na Fakultetu organiziraju se i izvode u skladu sa studijskim programom.
- (2) Studijskim programom utvrđuju se:
 1. stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji se stječe završetkom studija,
 2. usklađenost studijskog programa s pripadajućom kvalifikacijom u Registru Hrvatskog kvalifikacijskog okvira, ako je ona upisana u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira,

3. uvjeti upisa na studij, uvjeti upisa u idući semestar ili studijsku godinu te uvjeti upisa drugih studijskih obveza,
4. popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom ECTS opterećenja, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija,
5. predviđeni ishodi učenja koji se stječu završetkom studija,
6. broj upisnih mjesta na studiju,
7. ustroj i oblik izvođenja nastave,
8. način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu,
9. način završetka studija.

Članak 55.

ECTS bodovi

- (1) Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se ECTS bodovima koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja.
- (2) Jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.
- (3) Kriteriji i uvjeti priznavanja i prijenosa ECTS bodova između različitih studija utvrđuju se općim aktima Fakulteta ili Sveučilišta.

Članak 56.

Upis na studij

- (1) Upis na studij provodi se na temelju javnog natječaja kojim se jamči ravnopravnost svih pristupnika. Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na natječaj te podatke o postupku upisa i ispravama potrebnim za upis.
- (2) Odluku o raspisivanju javnoga natječaja donosi Senat odnosno Fakultetsko vijeće u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
- (3) Javni natječaji za upis na studije objavljuju se na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 57.

Student u redovitom i izvanrednom statusu

- (1) Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu.
- (2) Student upisan u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (3) Student upisan u izvanrednom statusu upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.

Članak 58.

Akadska godina

- (1) Nastava na Fakultetu ustrojava se u semestrima ili studijskim godinama.
- (2) Akadska godina započinje 1. listopada, a završava 30. rujna iduće godine. Iznimno, nastava može započeti i prije 1. listopada, ako je tako propisano izvedbenim planom nastave, ali ne ranije od 1. rujna.
- (3) Nastava i ispiti u akadskoj godini provode se tijekom 38 do 42 tjedna.
- (4) Ukupne nastavne obveze, koje uključuju sudjelovanje na aktivnoj nastavi te sve druge aktivnosti potrebne za svladavanje obveza na studiju, u punoj nastavnoj satnici iznose najmanje 40, a najviše 48 sati tjedno, od čega nastava najmanje 15, a najviše 30 sati tjedno. Iznimno, obveze studenata smiju biti i veće, ako se radi o povećanoj praktičnoj nastavi, no najviše dva tjedna u semestru.
- (5) Prilagođena nastavna satnica prilagođena je u opsegu aktivne nastave i mora iznositi najmanje 50% ukupnog fonda sati aktivne nastave pune nastavne satnice. Ukupne nastavne obveze studenata koji studiraju po prilagođenoj satnici su jednake onima u punoj nastavnoj satnici.

Članak 59.

Izvedba studija

- (1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu studija.
- (2) Izvedbenim planom studija definiraju se ustroj i način izvođenja studija u punoj odnosno prilagođenoj nastavnoj satnici.
- (3) Izvedbeni plan studija donosi se prije početka akadske godine.
- (4) Izvedbenim planom studija utvrđuju se:
 1. popis obveznih i izbornih kolegija s naznačenim nastavnicima i suradnicima,
 2. oblici nastave,
 3. jezik izvođenja nastave,
 4. mjesta izvođenja nastave,
 5. početak i završetak te satnica izvođenja nastave,
 6. način polaganja ispita i ostvarivanja studijskih obveza,
 7. ispitni rokovi,
 8. popis ispitne literature,
 9. ostale važne obavijesti o izvođenju nastave.
- (5) Izvedbeni plan studija, satnica, raspored polaganja ispitnih rokova i druge informacije nužne za pohađanje nastave i polaganje ispita objavljuju se studentima prije upisa na studij odnosno upisa u idući semestar ili studijsku godinu.

Članak 60.

Provjera stečenih ishoda učenja, ispiti i ocjene

- (1) Ostvareni ishodi učenja studenta provjeravaju se i ocjenjuju tijekom nastave i na ispitu te se unose u odgovarajuću ispravu i evidenciju studenta.
- (2) Usmene provjere znanja su javne. Pisane provjere znanja čuvaju se do kraja akademske godine.
- (3) Ishodi učenja ostvareni s ukupno 90% do 100%, smatraju se izvanrednim uspjehom te se ocjenjuju se ocjenom izvrstan (5), koja odgovara slovnoj ocjeni A. Ishodi učenja ostvareni s ukupno 75% do 89% smatraju se natprosječnim uspjehom te se ocjenjuju ocjenom vrlo dobar (4), koja odgovara slovnoj ocjeni B. Ishodi učenja ostvareni s ukupno 60% do 74% smatraju se prosječnim uspjehom te se ocjenjuju se ocjenom dobar (3), koja odgovara slovnoj ocjeni C. Ishodi učenja ostvareni s ukupno 50% do 59% smatraju se zadovoljavajućim uspjehom te se ocjenjuju se ocjenom dovoljan (2), koja odgovara slovnoj ocjeni D. Ishodi učenja koji su ostvareni ukupno do 49% smatraju se nezadovoljavajućim uspjehom te se ocjenjuju se ocjenom nedovoljan (1), koja odgovara slovnoj ocjeni F. Sve granične vrijednosti postotaka spomenute u ovom članku smatraju se uključivim za pripadnu ocjenu.
- (4) Studijskim programom može se utvrditi da se neki kolegij ocjenjuje opisno. Kolegiji koji se ocjenjuju opisno ne ulaze u izračun prosjeka ocjena studija.

Članak 61.

Isprava o završenom studiju

- (1) Nakon završetka prijediplomskog, diplomskog, integriranog, poslijediplomskog specijalističkog te doktorskog studija studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju. Nakon završetka stručnoga kratkog studija studentu se izdaje svjedodžba i dopunska isprava o studiju.
- (2) Diplomom, svjedodžbom i dopunskom ispravom o studiju potvrđuje se da je student završio određeni studij i stekao pravo na akademski ili stručni naziv ili akademski stupanj te druga prava u skladu s posebnim propisima.
- (3) Svjedodžbu, diplomu i dopunsku ispravu o studiju Fakultet izdaje bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanoj i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.

Članak 62.

Akademski i stručni nazivi i akademski stupanj

Završetkom studija student stječe, u skladu sa Zakonom, odgovarajući stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj te druga prava u skladu s posebnim propisima.

Članak 63.

Praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studija

- (1) Fakultet prati i unaprjeđuju kvalitetu studija.

- (2) Sadržaj, postupci i tijela za praćenje i unaprjeđenje kvalitete studija utvrđuju se općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

VII. STUDENTI

Članak 64.

Status studenata

- (1) Student je osoba koja je upisana na sveučilišni ili stručni studij.
- (2) Student u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice. Student u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.
- (3) Status studenta stječe se upisom na Fakultet i dokazuje se studentskom ispravom.
- (4) Status studenta prestaje:
 1. završetkom studija,
 2. ispisom sa studija,
 3. isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene ovim Statutom ili općim aktom Fakulteta,
 4. ako student ne završi studij u roku koji je utvrđen zakonom koji se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost.

Članak 65.

Prava i obveze studenta

- (1) Student ima pravo na:
 1. izvedbu studija u skladu s izvedbenim planom studija,
 2. sudjelovanje u znanstvenom odnosno stručnom radu,
 3. slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti u skladu s etičkim kodeksom,
 4. završetak studija u roku kraćem od propisanoga u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Fakulteta,
 5. besplatno korištenje građe knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Fakultetu,
 6. pohađanje kolegija s drugog studija u skladu sa studijskim programom,
 7. izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete,
 8. pritužbu na povrede prava propisanih zakonom, ovim Statutom i općim aktom Fakulteta,
 9. druga prava propisana zakonom, ovim Statutom i općim aktom Fakulteta.
- (2) Student ima obvezu pravodobno izvršavati nastavne i druge obveze na Fakultetu te poštovati opće akte Fakulteta.
- (3) Student koji studira u redovitom statusu može studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija ako je student s invaliditetom, kategorizirani sportaš ili vrhunski umjetnik.
- (4) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku studijsku godinu.

- (5) Student je obvezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.
- (6) Stegovna odgovornost studenata utvrđuje se Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

Članak 66.

Mirovanje prava i obveza studenta

- (1) Prava i obveze studenta miruju za vrijeme trudnoće, do godine dana starosti djeteta, nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca te u drugim opravdanim slučajevima.
- (2) Postupak povodom zahtjeva za mirovanje prava i obveza studenata pobliže se uređuje općim aktom Fakulteta.
- (3) O zahtjevu za mirovanje prava i obveza studenta odlučuje se rješenjem. Protiv ovoga rješenja može se pokrenuti upravni spor.
- (4) U slučaju odobravanja zahtjeva za mirovanjem prava i obveza studenta, studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

ČLANAK 67.

Prava iz studentskog standarda

- (1) Student koji studira u redovitom statusu na sveučilišnom ili stručnom prijediplomskom ili diplomskom studiju, sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju odnosno stručnom kratkom studiju i koji nije u radnom odnosu niti obavlja samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, ostvaruje pravo na zdravstveno osiguranje, pravo na subvencionirano stanovanje i prehranu, pravo na obavljanje studentskih poslova u skladu sa zakonom koji uređuje obavljanje studentskih poslova te pravo na državne stipendije i druge novčane potpore.
- (2) Student koji studira u izvanrednom statusu na sveučilišnom ili stručnom prijediplomskom ili diplomskom studiju odnosno sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju i koji nije u radnom odnosu niti obavlja samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, ostvaruje pravo na obavljanje studentskih poslova prema zakonu koji uređuje obavljanje studentskih poslova.
- (3) Student s utvrđenim stupnjem invaliditeta koji studira u redovitom statusu ostvaruje posebna prava iz studentskog standarda u skladu s općim aktom Sveučilišta. Student s utvrđenom vrstom i stupnjem invaliditeta ostvaruje pravo na prijevoz studenata s invaliditetom.

Članak 68.

Subvencioniranje troškova školarine

- (1) Student državljanin Republike Hrvatske odnosno državljanin druge države članice Europske unije koji studira u redovitom statusu na sveučilišnom ili stručnom prijediplomskom ili

diplomskom studiju odnosno sveučilišnom integriranom studiju ostvaruje pravo na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna, u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

- (2) Student iz stavka 1. ovoga članka može biti u radnom odnosu ili obavljati samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja.
- (3) Student iz stavka 1. ovoga članka ima pravo jednom promijeniti izabrani studij uz zadržavanje prava na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti.
- (4) Posebno uspješnom studentu ministar može odobriti upis još jednog studija na javnom visokom učilištu u redovitom statusu, uz subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna. Kriterije odabira posebno uspješnog studenta utvrđuje Sveučilište odnosno Fakultet općim aktom.
- (5) Student koji studira u izvanrednom statusu snosi troškove studija u cijelosti ili dijelom, u skladu s općim aktom nositelja studija.

Članak 69.

Studentski zbor i studentske organizacije

- (1) Na Sveučilištu se ustrojava Studentski zbor Sveučilišta i druge studentske organizacije u skladu sa zakonom.
- (2) Dekan osigurava zakonitost rada Studentskog zbora i drugih studentskih organizacija koje djeluju na Fakultetu.
- (3) Dekan osigurava zakonito i pravodobno provođenje studentskih izbora i omogućuje studentima Sveučilišta ravnopravno sudjelovanje u izborima.

Članak 70.

Nagrade i priznanja

- (1) Studenti za svoj rad i doprinos afirmaciji Sveučilišta u Rijeci i Fakulteta mogu dobiti nagrade.
- (2) Odluku o dodjeljivanju nagrade Fakulteta, donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
- (3) Vrste, kriterije i postupak odlučivanja te druga pitanja vezana za dodjelu nagrada i stipendija uređuju se općim aktom Fakulteta.

VIII. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD

Članak 71.

Ciljevi znanstvene djelatnosti

- (1) Znanstvena djelatnost uključuje temeljno i primijenjeno znanstveno istraživanje. Temeljno istraživanje predstavlja eksperimentalni ili teorijski rad poduzet kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica bez izravne tržišne primjene. Primijenjeno znanstveno istraživanje predstavlja industrijsko istraživanje,

eksperimentalni razvoj ili njihovu kombinaciju. Industrijsko istraživanje pritom predstavlja planirano istraživanje ili kritički pregled radi stjecanja novih znanja i vještina za razvoj novih ili postizanje znatnog poboljšanja postojećih proizvoda, procesa ili usluga. Eksperimentalni razvoj predstavlja stjecanje, kombiniranje, oblikovanje i uporabu postojećih znanja i vještina radi razvoja novih ili poboljšanih proizvoda, procesa ili usluga te može uključivati aktivnosti za konceptualno definiranje, planiranje i dokumentiranje novih proizvoda, procesa ili usluga.

- (2) Ciljevi znanstvene djelatnosti su:
1. proširenje i produblјivanje znanstvenih spoznaja,
 2. doprinos rješavanju znanstvenih, socijalnih, gospodarskih, kulturnih i razvojnih izazova strateški važnih za Republiku Hrvatsku,
 3. stvaranje inovacija i oblika zaštite intelektualnog vlasništva,
 4. poticanje održivog i uključivog razvoja,
 5. postizanje konkurentnosti znanstvenih programa i projekata te na njima utemeljenog gospodarskog i društvenog razvoja,
 6. povezivanje znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja i inovacijske djelatnosti,
 7. razvoj kompetitivne projektne djelatnosti,
 8. razvoj doktorskih studija, mentorskih kapaciteta te karijera mladih istraživača.
- (3) Oblici, mjere i postupci vezani uz znanstvenu i inovacijsku djelatnost na Sveučilištu temelje se na principima međunarodno prepoznate izvrsnosti i načelima otvorene znanosti i otvorenih inovacija i uređuju se općim aktom Sveučilišta.

Članak 72.

Znanstveni i stručni projekti

- (1) Nastavnici i suradnici Fakulteta predlažu znanstveno - istraživačke, stručne ili razvojne projekte ili druge oblike aktivnosti pisanom obavijest dekanu.
- (2) Kompetitivni znanstveni projekti ili projekti od institucijske važnosti za Sveučilište pripremaju se i ugovaraju uz sudjelovanje nadležnih službi rektorata Sveučilišta.
- (3) Uređivanje postupaka vezanih uz ugovaranje, organizacijsku, financijsku i druge oblike potpore nositelja te naknadama za uporabu prostora, opreme, infrastrukture i ostalih pogodnosti nositelju uređuje se općim aktom Fakulteta.

IX. UNAPREĐENJE KVALITETE

Članak 73.

- (1) Fakultet kao sastavnica Sveučilišta izgrađuje sustav unapređenja kvalitete sukladno odredbama Statuta Sveučilišta.

- (2) Fakultet će poštivati standarde i kriterije za osiguravanje i unapređivanje kvalitete koji su utvrđeni općim aktima i odlukama Sveučilišta.

X. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 74.

Professor emeritus

- (1) Fakultet može istaknutom umirovljenom nastavniku redovitom profesoru u trajnom izboru dodijeliti počasni naslov professor emeritus ili predložiti da mu Senat Sveučilišta u Rijeci dodjeli počasno zvanje professor emeritus Sveučilišta u Rijeci.
- (2) Predloženi za dodjelu počasnog zvanja professor emeritus mora imati posebne zasluge za razvoj znanosti na nacionalnom i međunarodnom polju i napredak Fakulteta.
- (3) Senat Sveučilišta na prijedlog Savjeta za znanost utvrđuje općim aktom minimalne uvjete za dodjelu počasnog zvanja professor emeritus sastavnica.
- (4) Professor emeritus Fakulteta može biti voditelj ili suradnik u znanstvenoj djelatnosti ili razvojnim projektu Fakulteta, može sudjelovati u izvođenju nastave na doktorskom studiju i postupcima za stjecanje doktorata znanosti te biti mentor na doktorskom studiju.
- (5) Prijedlog za pokretanje postupka dodjele počasnog naslova professor emeritus Fakulteta, Fakultetskom vijeću podnosi dekan ili katedre Fakulteta.
- (6) Ako prihvati prijedlog za pokretanje postupka dodjele počasnog naslova professor emeritus Fakulteta, Fakultetsko vijeće imenuje stručno povjerenstvo koje se sastoji od najmanje tri redovita profesora i/ili redovita profesora u trajnom izboru, od kojih većina treba biti izabrana u znanstvenom polju predloženika.
- (7) Stručno povjerenstvo podnosi izvješće Fakultetskom vijeću najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za dodjelu počasnog naslova professor emeritus Fakulteta.
- (8) Odluku o dodjeli počasnog naslova professor emeritus Fakulteta donosi Fakultetsko vijeće.

XI. FINANCIRANJE

Članak 75.

Izvori sredstava za financiranje djelatnosti Fakulteta

- (1) Obavljanje djelatnosti Fakulteta financira se sredstvima osnivača, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa Zakonom.
- (2) Sredstva osnivača čine sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske za financiranje djelatnosti Fakulteta koja se isplaćuju kroz programske ugovore.

- (3) Namjenske prihode Fakulteta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
1. školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
 2. sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,
 3. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
 4. prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata,
 5. prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene.
- (4) Fakultet koristi namjenska sredstva za pokriće troškova (izvedbe i obveze) koji proizlaze iz programa / projekta / ugovora kojim se ostvaruje osnovna ili njome povezana djelatnost u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti te u svrhu ostvarivanja sljedećih ciljeva:
1. modernizaciju studijskih programa,
 2. razvoj usluga za potporu studentima i unaprjeđivanje studentskog standarda,
 3. internacionalizaciju rezultata znanstvenih projekata i programa,
 4. razvoj programa kojima se jača društveni angažman Sveučilišta i Fakulteta u zajednici, s posebnim naglaskom na jačanje različitosti, pravičnosti i socijalne uključivosti u visokom obrazovanju i znanosti,
 5. poticanje međunarodne mobilnosti i međunarodne međuinstitucijske suradnje s posebnom podrškom uključivanju u mreže sveučilišta u sklopu inicijative europskih sveučilišta,
 6. izgradnju nove i okrupnjavanje postojeće nastavne i znanstvene infrastrukture,
 7. razvoj programa od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj,
 8. provedbu projekata od interesa za Republiku Hrvatsku,
 9. organizacijsku i funkcionalnu integraciju Sveučilišta,
 10. upravljanje intelektualnim vlasništvom i komercijalizaciju rezultata istraživanja, znanstvenih projekata i programa,
 11. ostvarivanje drugih ciljeva u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Sveučilišta i Fakulteta.

- (5) Mjerila i kriterije raspolaganja namjenskim prihodima Fakulteta utvrđuje Fakultetsko vijeće općim aktom.
- (6) Vlastite prihode Fakulteta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima. Obavljanje poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima kojim se ostvaruju vlastiti prihodi ne smije štetiti ostvarivanju osnovne misije niti narušavati ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.
- (7) Fakultet samostalno raspolaže vlastitim prihodima u skladu s financijskim planom te mjerilima i kriterijima njihova korištenja. Mjerila i kriterije raspolaganja vlastitim prihodima Fakulteta utvrđuje Fakultetsko vijeće općim aktom.

Članak 76.

Financijski plan

Financijski plan Fakulteta sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine te se izrađuje i donosi za svaku kalendarsku godinu u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, ovim Statutom i programskim ugovorom.

Članak 77.

Programski ugovor

- (1) Programskim ugovorom utvrđuje se višegodišnje financiranje sredstvima državnog proračuna Republike Hrvatske.
- (2) Programski ugovor sastoji se od osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente i izvedbene proračunske komponente koje se utvrđuju u postupku pregovaranja o programskom ugovoru.
- (3) Programskim ugovorom ugovara se ostvarivanje ciljeva Fakulteta, koji su usklađeni s nacionalnim aktima strateškog planiranja.
- (4) Prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet izrađuje dekan a usvaja Fakultetsko vijeće.

Članak 78.

Raspodjela prihoda ostvarenih na tržištu

- (1) Fakultet raspoređuje 3% vlastitih prihoda i prihoda od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa i prihoda od stručnih projekata u godišnji proračun Sveučilišta za integrativno financiranje kapitalnih rashoda, sufinanciranje zajedničkih znanstvenih programa i razvojnih projekata ili programa koji su prihvaćeni s ciljem unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti.
- (2) O korištenju sredstava iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Senat.

XII. JAVNOST RADA I TAJNOST PODATAKA

Članak 79.
Javnost rada

- (1) Rad Fakulteta je javan.
- (2) Fakultet pravodobno i istinito obavještava javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovan.
- (3) Samo dekan ili osoba koju dekan ovlasti mogu putem sredstava javnog priopćavanja u ime Fakulteta obavještavati javnost o radu i poslovanju Fakulteta.
- (4) Fakultet će uskratiti davanje podataka javnosti ako su ti podaci sukladno posebnom zakonu državna, službena, vojna ili poslovna tajna.
- (5) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu Fakulteta, dekan može priopćiti ili dati na uvid samo osobama koje za to dokažu pravni interes.

Članak 80.
Poslovna tajna

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se podaci zbog čijeg bi priopćavanja ili davanja na uvid neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za poslovni interes Fakulteta.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:
 1. koji se temeljem običaja smatraju poslovnom tajnom,
 2. koje dekan proglasi poslovnom tajnom,
 3. koje kao poslovnu tajnu Fakultet sazna od drugih pravnih osoba,
 4. koji se odnose na poslove što ih Fakultet obavlja za potrebe javnih tijela ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti,
 5. koji sadrže ponude na natječaj, do objavljivanja rezultata natječaja,
 6. drugi podaci koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni tajnim podacima.
- (3) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati dekan ili osoba koju on ovlasti.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.
Ustrojstvene promjene

Fakultet će uskladiti unutarnji ustroj i tijela u skladu s odredbama ovoga Statuta u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta a najkasnije u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu Zakona.

Članak 82.
Započeti postupci

Svi postupci započeti do stupanja na snagu ovog Statuta dovršit će se prema pravilima koja su bila na snazi u vrijeme njihova pokretanja.

Članak 83.

Donošenje općih akata

Opći akti Fakulteta koji nisu usklađeni s ovim Statutom uskladit će se najkasnije u roku šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Članak 84.

Prestanak važenja općih akata

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti osnovni tekst Statuta Fakulteta, usvojen dana 19. 04. 2004. god., te njegove izmjene i dopune od 17.02.2005., 27.12.2005., 06.03.2006., 22.05.2006., 18.06.2007., 24.02.2010., 10. 07.2012., 22.04.2013., 14.04.2014., 19.03.2018. i 22.03.2021.

Članak 85.

Stupanje na snagu

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Fakulteta.

DEKAN

Prof. dr. sc. Saša Drezgić

Ovaj Pročišćeni tekst Statuta je objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta 07. prosinca 2023. godine.

TAJNICA

Tatjana Pavičić, dipl. iur.

KLASA: 007-01/23-01/04
URBROJ: 141-02-23-2