

Na temelju članka 29. i članka 75. stavka 5. i 7. Statuta Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci – pročišćeni tekst od 14. studenog 2023. godine, članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja mladih (NN 79/2024.) te članka 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/2024), Fakultetsko vijeće Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci na 325. sjednici, održanoj dana 14. srpnja 2025. godine, donijelo je

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA I NENAMJENSKIH DONACIJA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju ostvarivanje i korištenje namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Ekonomskog fakulteta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika vlastitim prihodima smatraju se svi prihodi Fakulteta koji su ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i po tržišnim uvjetima, koji se ne financiraju iz općeg proračuna i koji ne štete ostvarivanju osnovne misije niti narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

Vlastitim prihodima u smislu ovog pravilnika smatraju se prihodi ostvareni:

- od stručnih i razvojnih projekata, elaborata, ekspertiza obavljenih na tržištu i po tržišnim uvjetima;
- od zakupa prostora i opreme;
- od dobiti trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Fakultet osnivač;
- od obavljanja izdavačke djelatnosti;
- od prodaje proizvoda i pružanja usluga na tržištu;
- od programa cjeloživotnog učenja i usavršavanja, tečajeva, seminara, ljetnih škola i sl.;
- ostali nespomenuti prihodi ostvareni na tržištu i po tržišnim uvjetima
- sponzorstvo.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika namjenskim prihodima smatraju se svi prihodi Fakulteta koji su ostvareni:

- od školarina studenata i drugih naknada koje podmiruju polaznici obrazovnih programa;
- od sredstava Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada;
- od sredstva strukturnih, investicijskih fondova i programa EU-a te drugih europskih i međunarodnih fondova i programa;
- od obavljanja znanstveno-istraživačke djelatnosti, nacionalnih i međunarodnih znanstveno-istraživačkih projekata;
- od namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne, znanstvene i stručne djelatnosti.
-

Članak 4.

Od ostvarenih vlastitih prihoda i namjenskih prihoda od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa Fakultet izdvaja:

- 3% bruto ostvarenih vlastitih prihoda i namjenskih prihoda od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa u godišnji proračun Sveučilišta u Rijeci za integrativno financiranje kapitalnih rashoda, sufinanciranje zajedničkih znanstvenih programa i razvojnih projekata ili programa koji su prihvaćeni s ciljem unapređenja djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene, umjetničke i stručne djelatnosti (temeljem članka 95. Statuta sveučilišta u Rijeci i čl. 25. Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta u Rijeci);
- 1% bruto ostvarenih vlastitih prihoda i namjenskih prihoda od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa u godišnji proračun Sveučilišta u Rijeci za integrativno financiranje kapitalnih rashoda, sufinanciranje zajedničkih znanstvenih programa i razvojnih projekata ili programa koji su prihvaćeni s ciljem unapređenja djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene, umjetničke i stručne djelatnosti (temeljem Odluke Senata Sveučilišta u Rijeci sa 74. sjednice Senata od 25. listopada 2022. godine);
- 20% bruto ostvarenih vlastitih prihoda u svrhe podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine kapitalna ulaganja i razvojne projekte ili programe koje su stručna vijeća prihvatila s ciljem unapređenja djelatnosti;
- 20% bruto ostvarenih namjenskih prihoda od školarina studenata i drugih naknada koje podmiruju studenti u svrhe podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine za kapitalna ulaganja i razvojne projekte ili programe koje su stručna vijeća prihvatila s ciljem unapređenja djelatnosti (čl. 25. st. 3. Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta u Rijeci).

VLASTITI PRIHODI

Članak 5.

Prihodi iz članka 2. ovog Pravilnika raspoređuju se za podmirenje:

- rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem koji su vlastiti prihodi ostvareni (plaće zaposlenika koji su svojim radom izravno sudjelovali na ostvarenju prihoda, materijalni troškovi projekta, naknade angažiranih suradnika i ostali troškovi na projektu odnosno programu);
- obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Fakultet sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakonu o proračunu;
- neprihvatljivih troškova na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koja su korisnici dužni uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu.

Isplate koje terete određeni projekt inicira voditelj projekta, a odobrava Dekan.

Voditelj projekta je u proračunu projekta dužan predvidjeti:

- izdvajanje prihoda iz članka 4. ovog Pravilnika
- broj obračunskih radnih sati potreban za izvršenje projekta i aktivnosti za svakog zaposlenika koji sudjeluje u radu na projektu, a što se prati putem vremenika rada ili izvješća o radu potvrđenog od voditelja projekta. Sve isplate moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (npr. ugovori, nalozi, obračuni, izvještaji, računi, evidencije, odluke o isplatama, važeći financijski

planovi i sl.).

Članak 6.

Preostala sredstva nakon podmirenja rashoda iz članka 5. ovog Pravilnika Fakultet može rasporediti prema potrebama Fakulteta te u svrhe unaprjeđenja djelatnosti i rada Fakulteta za:

- materijalne rashode,
- plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti ili projekta, a koji nije predviđen u troškovima aktivnosti ili projekta,
- uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti ili projekta,
- naknade građanima i kućanstvima te
- rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Uvećanje plaće zaposlenicima po ovoj osnovi ne smije premašiti 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

Članak 7.

Fakultet može za rad na poslovima iz članka 5. ovog Pravilnika, iz vlastitih sredstava osigurati zapošljavanje novih zaposlenika.

NAMJENSKI PRIHODI

Članak 8.

Namjenski prihodi iz članka 3. ovog Pravilnika koriste se za pokriće troškova koji proizlaze iz provedbe programa, projekata, aktivnosti, ugovora kojim se ostvaruje osnovna i s njime povezana djelatnost u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti.

Nakon podmirenja troškova iz stavka 1. ovog članka te izdvajanja iz članka 4. ovog Pravilnika, preostali dio namjenskih prihoda koristi se u svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 101. st. 1. u svezi s člankom 97. st. 4. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te članku 75. Statuta Fakulteta i to za:

- materijalne rashode,
- plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti ili projekta, a koji nije predviđen u troškovima aktivnosti ili projekta,
- uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti ili projekta,
- naknade građanima i kućanstvima te
- rashoda za nabavu nefinancijske imovine

Isplate koje terete određeni projekt inicira voditelj projekta, a odobrava Dekan.

Uvećanje plaće zaposlenicima po ovoj osnovi ne smije premašiti 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

Sve isplate moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (npr. ugovori, nalozi, obračuni, izvještaji, računi, evidencije, odluke o isplatama i sl.).

KORIŠTENJE PRIHODA ZA UVEĆANJE REDOVNE PLAĆE ZAPOSLENIKA I ISPLATE NAKNADA ZA RAD ZAPOSLENICIMA

UVEĆANJE REDOVNE PLAĆE ZAPOSLENIKA

Članak 9.

Raspoloživi iznos sredstava za uvećanje plaća zaposlenika na temelju članka 6. i 8. ovog Pravilnika utvrđuje Dekan Fakulteta na temelju podataka Službe upravljanja financijama.

Način isplate uvećanja plaća i okvirni kriteriji za uvećanje plaća zaposlenika uređuju se posebnim pravilnikom.

Uvećanje plaća zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinose unaprjeđenju i razvoju djelatnosti Fakulteta koje se isplaćuje iz vlastitih sredstava Fakulteta na temelju članka 6. iz ovog Pravilnika ne smije premašiti 30 posto mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

Uvećanje plaće zaposlenika koji izravno ili neizravno sudjeluju u ostvarenju namjenskih prihoda na temelju članka 8. iz ovog Pravilnika ne smije premašiti 30 posto mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

Zaposleniku se ne može uvećati plaća na temelju ovog članka za obavljanje posla za koji je već primio naknadu na temelju članka 10. ovog Pravilnika.

NAKNADA ZA RAD

Članak 10.

Naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta iz članka 6. i 8. Pravilnika mogu se isplatiti odlukom Dekana.

Način isplate naknade za rad zaposlenicima ovisi o prirodi obavljenog posla. Isplata naknade za rad ne ulazi u ograničenje uvećanja redovne plaće zaposlenika iz članka 9. ovog Pravilnika.

Zaposleniku se ne može isplatiti naknada za rad na temelju ovog članka za obavljanje posla za koji je već primio uvećanje plaće na temelju članka 9. ovog Pravilnika ili naknadu po drugoj osnovi iz drugih izvora.

KORIŠTENJE PRIHODA OD PROJEKATA

Članak 11.

Prihodi od projekata se koriste u svrhe i na način određen pravilima donesenima od strane subjekta koji financira projekt.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka koriste se sukladno uvjetima iz natječajne dokumentacije i ugovoru o provedbi projekta te prema unaprijed razrađenom financijskom i radnom planu svakog pojedinog projekta.

Voditelj ili koordinator projekta je obavezan u prijavi projekta uračunati administrativne ili indirektno troškove u maksimalnom iznosu dopuštenom natječajnom dokumentacijom.

Voditelj ili koordinator projekta u suradnji sa službama zaduženima za računovodstvo, projekte i javnu nabavu pokreće isplate koje terete određeni projekt. Nakon potvrda voditelja ili koordinatora projekta i navedenih službi o zakonitosti, racionalnosti i usklađenosti isplata s pravilima projekta i projektnom dokumentacijom, Dekan potvrđuje isplate.

Sve isplate moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (primjerice ugovori, nalozi, obračuni, izvještaji, računi, evidencije i odluke o isplatama).

NENAMJENSKE DONACIJE

Članak 12.

Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere dekanu o vrsti i vrijednosti donacije.

Fakultetsko vijeće, na prijedlog Dekana donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 EUR, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

Dekan pisanim putem izvješćuje donatora o neprihvaćanju ili o prihvaćanju i načinu korištenja donacije. U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, dekan i donator sklapaju ugovor o donaciji. Ugovor se ne sklapa ako je donator fizička osoba.

Fakultet će na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji i to podatke o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.

Dobivene nenamjenske donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije li donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku, dopušteno je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

IZVJEŠĆIVANJE O KORIŠTENJU NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA I NENAMJENSKIH DONACIJA

Članak 13.

Fakultet podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju

i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.

Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpnja tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Fakultet je dužan Ministarstvu, znanosti, obrazovanja i mladih dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do petoga dana u mjesecu, prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih ovlašteno je zahtijevati izvješća o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda i izvan navedenih rokova.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o mjerilima i kriterijima raspolaganja vlastitim i namjenskim prihodima kojeg je Fakultetsko vijeće Fakulteta donijelo na 314. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, KLASA: 007-01/25-02/7, URBROJ: 141-02-25-001.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon ishođene prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

DEKAN

Prof. dr. sc. Saša Drezgić

Na ovaj Pravilnik Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih dalo je suglasnost dana _____.

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnoj stranici Fakulteta dana XXXX godine, a stupa na snagu XXXX.

TAJNICA FAKULTETA

Tatjana Pavičić, dipl. iur.

KLASA: 007-01/25-02/
URBROJ: 141-02-25-