

Dekan Ekonomskog fakulteta u Rijeci utvrdio je sljedeći pročišćeni tekst Pravilnika o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Ekonomskog fakulteta u Rijeci:

Pročišćeni tekst obuhvaća:

- Pravilnik o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Ekonomskog fakulteta u Rijeci (dalje: Pravilnik) usvojen na **125.** sjednici Fakultetskog vijeća održanoj **21. listopada 2013.** godine
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika usvojen na **218.** sjednici Fakultetskog vijeća održanoj **25. ožujka 2019.** godine
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika usvojen na **226.** sjednici Fakultetskog vijeća održanoj **11. studenoga 2019.** godine

Pročišćeni tekst Pravilnika glasi:

P R A V I L N I K
o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Ekonomskog fakulteta u Rijeci
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete (u dalnjem tekstu: Sustav za kvalitetu) Ekonomskog fakulteta u Rijeci (u dalnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Cilj sustava za kvalitetu je izgradnja institucijskih mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje iniciativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika u svim područjima djelovanja Fakulteta.

Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podlježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Fakulteta i njegovih studijskih programa.

U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

Djelovanje sustava za osiguravanje i unapređivanje kvalitete temeljen je na standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG) i Priručniku za kvalitetu studiranja Sveučilišta u Rijeci.

Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja (znanstvenom, nastavnom, stručnom) i kroz sve normativne akte.

Članak 5.

Svi dionici Fakulteta (studenti, nastavnici, suradnici u nastavi, administrativno-tehničko i knjižnično osoblje, vanjski suradnici te uprava) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za kvalitetu Fakulteta.

Članak 6.

Vanjski korisnici (druge razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, kultura, zdravstvo...) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Fakulteta kao izvor podataka za vrednovanje.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 7.

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu su:

- Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete
- Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija
- Ocjenjivanje studenata
- Osiguravanje kvalitete rada nastavničkog kadra
- Izvori za učenje i podrška studentima
- Sustav informiranja
- Informiranje javnosti
- Znanstveno-istraživačka aktivnost
- Međunarodna suradnja
- Suradnja sa zajednicom
- Ostale aktivnosti vezane uz djelatnost Fakulteta.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 8.

Ustrojbena jedinica sustava za kvalitetu na Fakultetu je Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Ekonomskog fakulteta u Rijeci.

Članak 9.

Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Ekonomskog fakulteta u Rijeci

Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Fakulteta (u dalnjem tekstu: Odbor) osniva se odlukom Fakultetskog vijeća.

Odbor objedinjava i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te predlaže prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu sukladno potrebama Fakulteta.

Članak 10. Sastav Odbora

Odbor ima najmanje devet (9) članova:

- najmanje jedan (1) predstavnik Uprave - Prodekan za studente i upravljanje kvalitetom

- najmanje tri (3) predstavnika nastavnika
- najmanje jedan (1) predstavnik suradnika u nastavi
- najmanje jedan (1) predstavnik nenastavnog osoblja
- najmanje jedan (1) predstavnik vanjskih korisnika iz gospodarstva i
- najmanje dva (2) predstavnika studenata.

Fakultetsko vijeće imenuje članove Odbora na prijedlog Uprave Fakulteta, osim predstavnika studenata koje imenuje na prijedlog Podružnice studentskog zborna Fakulteta.

Predsjednika Odbora, na prijedlog Uprave Fakulteta, imenuje Fakultetsko vijeće.

Predsjednik Odbora je po funkciji ujedno i član Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci.

Odbor može delegirati i zamjenika predsjednika Odbora.

Članak 11. Mandat članova Odbora

Mandat članova Odbora traje tri (3) godine.

Članak 12. Razrješenje članova Odbora

Član Odbora može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:

- sam zatraži razrješenje,
- obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,
- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.

Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Odbora s mandatom razriješenog člana.

Članak 13. Rad Odbora

Odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Odbora saziva i vodi predsjednik/predsjednica.

Odbor može pravovaljano odlučivati kada je sjednici nazočna većina članova Odbora.

Odbor donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Odbor može donijeti poslovnik o svojem radu na sjednicama.

Odbor u svom radu surađuje sa svim ustrojbenim jedinicama Fakulteta.

Članak 14. Nadležnost Odbora

Odbor organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na razini Fakulteta posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,

- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i preugog studiranja,
- istraživanje kompetencija nastavnog osoblja,
- usavršavanje sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazivanje unaprjeđivanja nastave,
- kvaliteta općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu.

Odbor u suradnji s Odborom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci i Centrom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta, te dionicima Fakulteta:

- planira strategiju osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Fakulteta,
- provodi program procjene i postupak unaprjeđivanja kvalitete Fakulteta,
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj zaposlenika (akademskih, administrativnih i tehničkih) na Fakultetu.

Članak 15. Učinkovitost

Odbor izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno članku 9., stavak 2. i članku 14. stavak 2. ovog Pravilnika.

Odbor o svom radu podnosi najmanje jednom godišnje izvješće Fakultetskom vijeću, odnosno u utvrđenim rokovima za provedbu programa u nadležnosti drugih ustrojbenih jedinica sustava za kvalitetu Sveučilišta.

Članak 16. Javnost

Rad Odbora je javan.

Javnost rada Odbora uređuje i osigurava Odbor u suradnji s dekanom.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Izmjene i dopune pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

Članak 18.

Odbor izabran prije donošenja ovog Pravilnika prestaje s radom danom donošenja ovog Pravilnika. Odbor prema odredbama ovog Pravilnika bira se nakon donošenja ovog Pravilnika.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu za kvalitetu Ekonomskog fakulteta u Rijeci (od 19.7.2010. godine) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za kvalitetu Ekonomskog fakulteta u Rijeci (od 16.6.2012. godine).

Postupci započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavit će se i dovršiti prema odredbama Pravilnika o sustavu za kvalitetu Ekonomskog fakulteta u Rijeci (od 19.7.2010. godine) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sustavu za kvalitetu Ekonomskog fakulteta u Rijeci (od 16.6.2012. godine).

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

DEKAN

Prof. dr. sc. Alen Host

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta dana 20. studenoga 2019. godine.

TAJNICA

Tatjana Pavičić, mag. iur.

Klasa: 003-01-19-19-8
Ur. broj: 2170-57-19-19-8