

Dekan Ekonomskog fakulteta u Rijeci Fakulteta utvrdio je 06. listopada 2016. god. sljedeći pročišćeni tekst Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju (doktorskom studiju) Ekonomija i poslovna ekonomija Ekonomskog fakulteta u Rijeci.

Ovaj pročišćeni tekst obuhvaća Pravilnik o poslijediplomskom sveučilišnom doktorskom studiju Ekonomija i poslovna ekonomija Ekonomskog fakulteta u Rijeci usvojen na 122. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 16. srpnja 2013. god., Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom doktorskom studiju Ekonomija i poslovna ekonomija Ekonomskog fakulteta u Rijeci usvojen na 130. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 03. ožujka 2014. god. te Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom doktorskom studiju Ekonomija i poslovna ekonomija Ekonomskog fakulteta u Rijeci usvojen na 179. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 03. listopada 2016. god.

Pročišćeni tekst Pravilnika glasi:

Pravilnik o poslijediplomskom sveučilišnom studiju (doktorskom studiju) Ekonomija i poslovna ekonomija Ekonomskog fakulteta u Rijeci

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se izvedba poslijediplomskog sveučilišnog studija (dokorskog studija) Ekonomija i poslovna ekonomija (u nastavku: doktorski studij) i postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti na Ekonomskom fakultetu u Rijeci (u nastavku: Fakultet).
- (2) Riječi i pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Doktorski studij ustrojava se kao studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 - OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13 - u nastavku: Zakon), Statutom i Pravilnikom o studijima Sveučilišta u Rijeci te Statutom Fakulteta i ovim Pravilnikom.

Članak 3.

- (1) Fakultet ustrojava i izvodi doktorski studij iz područja društvenih znanosti, polja ekonomije te provodi postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz tog polja.
- (2) Doktorski studij traje šest (6) semestara.
- (3) Doktorski studij sastoji se od nastave i znanstveno-istraživačkog rada koji se vrednuje ECTS bodovima.
- (4) Završetkom dokorskog studija stječe se najmanje 180 ECTS bodova i akademski stupanj doktora/doktorice znanosti.
- (5) U pravilu šest mjeseci prije objave javnog natječaja za upis, Fakultet provodi analizu tržišta te se upisne kvote utvrđuju na temelju potreba gospodarstva, odnosno društva i kapaciteta Fakulteta.

2. UVJETI ZA UPIS, NATJEČAJ I UPIS

Članak 4.

Javni natječaj

- (1) Upis na doktorski studij provodi se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće Fakulteta u pravilu 6 mjeseci prije početka nastave.
- (2) Javni natječaj sadrži podatke o uvjetima upisa, broju slobodnih mjesta, dokumentima koji se prilažu uz prijavu i troškovima studija, roku prijave i upisa na studij te kriterijima rangiranja pristupnika. Javni natječaj objavljuje se i na portalu EURAXESS.
- (3) Ukoliko se javio dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis, Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o izvođenju dokorskog studija za koji je raspisan javni natječaj.

Članak 5.

Uvjeti upisa

(1) Doktorski studij mogu upisati:

1. Osobe koje su završile odgovarajući sveučilišni diplomski studij ekonomije ili poslovne ekonomije;
2. Osobe koje su završile odgovarajući četverogodišnji sveučilišni dodiplomski studij ekonomije ili poslovne ekonomije, prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona;
3. Osobe koje nisu završile odgovarajući studij iz točke 1. i 2. ovog stavka, mogu upisati studij ako su završile jedan od sljedećih studija iz područja društvenih znanosti polja ekonomije:
 - 3.1. znanstveni magistarski studij prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona,
 - 3.2. poslijediplomski stručni studij ekonomije ili poslovne ekonomije prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona, uz uvjet položenih razlikovnih ispita iz predmeta mikroekonomija i makroekonomija,
 - 3.3. poslijediplomski specijalistički studij ekonomije ili poslovne ekonomije prema odredbama Zakona, uz uvjet položenih razlikovnih ispita iz predmeta mikroekonomija i makroekonomija.

(2) Pristupnik se mora služiti engleskim jezikom.

(3) Pristupnik tijekom studiranja na svim prethodnim razinama sveučilišnih studija mora ostvariti prosječnu ocjenu najmanje 3,5. Pristupnik s manjom prosječnom ocjenom mora priložiti preporuku barem jednog sveučilišnog profesora koji je upoznat s njegovim akademskim dostignućima.

Članak 6.

Prijava na natječaj

- (1) Pristupnik može podnijeti prijavu na natječaj za upis na doktorski studij do roka utvrđenog u natječaju.
- (2) U prijavi pristupnik mora naznačiti natječe li se za doktorski studij u punom radnom vremenu ili s dijelom radnog vremena.
- (3) Uz prijavu na natječaj pristupnik je obavezan priložiti sve isprave utvrđene u natječaju.
- (4) Povjerenstvo za poslijediplomske studije i doktorate Fakulteta utvrđuje ispunjava li pristupnik uvjete za upis na doktorski studij najkasnije u roku od 30 dana nakon isteka roka za podnošenje prijave za upis na studij.
- (5) Povjerenstvo za poslijediplomske studije i doktorate pristupnike rangira na sljedeći način [ukupno dvadeset (20) bodova]:
 - postignuti uspjeh tijekom diplomskog studija [ponderirana prosječna ocjena, najviše deset (10) bodova];
 - preporuka sveučilišnih profesora upoznatih s akademskim dostignućem potencijalnog pristupnika [jedan (1) bod];
 - objavljeni znanstveni radovi u znanstvenim časopisima citiranim u bazama podataka prema kriterijima Područnog vijeća za društvene znanosti Nacionalnog vijeća za znanost (Narodne novine 84/2005 te bazama podataka Scopus i Emerging Sources Citation Indeks - ESCI) pri čemu se rad kategorije a1 boduje s četiri (4) boda, a rad kategorije a2 s jednim (1) bodom, [ukupno najviše četiri (4) boda];
 - nagrade [jedan (1) bod];
 - razgovor Povjerenstva za poslijediplomske studije i doktorate s pristupnikom o očekivanom znanstvenom doprinosu teme istraživanja, na temelju kojeg se ocjenjuje kvalificiranost pristupnika i realnost očekivanog znanstvenog doprinosa doktorske disertacije te mogućnost osiguravanja mentora [najviše četiri (4) boda]. Ovaj kriterij je eliminacijski.
- (6) Povjerenstvo može predložiti Fakultetskom vijeću da ne usvoji zahtjev pristupnika za upis na doktorski studij, neovisno o tome je li pristupnik ispunio ostale uvjete za upis na studij, u sljedećim slučajevima:
 - ukoliko negativno ocijeni očekivani znanstveni doprinos teme istraživanja odnosno doktorske disertacije,
 - ukoliko utvrdi da pristupniku ne može osigurati mentora za odgovarajuće područje znanstvenog interesa, odnosno teme istraživanja.

Odluka Fakultetskog vijeća kojom se ne usvaja zahtjev za upis na studij je konačna.

- (7) O odluci Povjerenstva, odnosno o rezultatima natječaja, Referada za poslijediplomske studije Fakulteta mora pisanim putem obavijestiti pristupnike u roku od 8 dana.

Članak 7.

Upis na doktorski studij

- (1) S pristupnikom koji ostvari pravo na upis na doktorski studij u punom radnom vremenu nositelj studija sklapa ugovor o radu na suradničkom radnom mjestu asistenta na određeno vrijeme u trajanju najduže do isteka roka utvrđenog Zakonom.
- (2) S pristupnikom koji ostvari pravo na upis na doktorski studij **s dijelom radnog vremena**, a koji sam plaća studij, sklapa se Ugovor o studiranju na doktorskom studiju kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 8.

Plaćanje dokorskog studija

- (1) Polaznik dokorskog studija (u nastavku: doktorand) koji je zaposlen na Fakultetu u suradničkom zvanju i na radnom mjestu asistenta oslobođen je plaćanja školarine i plaćanja troškova studija za vrijeme trajanja ugovora o radu.
- (2) Visinu školarine za doktorande koji sami plaćaju studij utvrđuje Fakultetsko vijeće. Ako Fakultet izvodi zajednički ili združeni doktorski studij s drugim visokim učilištem, odnosno visokim učilištima visina školarine utvrđuje se međusobnim sporazumom.

3. UPRAVLJANJE STUDIJEM

Članak 9.

Povjerenstvo za poslijediplomske studije i doktorate

- (1) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, kao svoje radno tijelo, osniva Povjerenstvo za poslijediplomske studije i doktorate (u nastavku: Povjerenstvo) u sastavu od pet (5) članova koji se imenuju na vrijeme od tri (3) godine, za mandatno razdoblje na koje se bira dekan Fakulteta, pri čemu:
- jedan član Povjerenstva je prodekan za znanost i poslijediplomske studije Fakulteta,
 - četiri člana Povjerenstva nastavnici su Fakulteta izabrani u znanstveno-nastavno zvanje.
- (2) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana imenuje jednog člana Povjerenstva za Voditelja dokorskog studija (u nastavku: Voditelj studija).
- (3) Sjednicama Povjerenstva prisustvuju tajnik Fakulteta i voditelj Referade za poslijediplomske studije, bez prava glasa.
- (4) Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova svih članova.
- (5) O sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik.
- (6) Izuzetno, Povjerenstvo može na prijedlog Voditelja studija donijeti odluku o pojedinom pitanju glasovanjem elektroničkim putem.

Članak 10.

Voditelj studija

- (1) Voditelj studija neposredno upravlja dokorskim studijem uz pomoć Povjerenstva.
- (2) Voditelj studija je odgovoran za:
- organizaciju neposrednog izvođenja nastave,
 - realizaciju financijskog plana dokorskog studija,
 - za sve izdatke studija, koje odobrava u suradnji s dekanom ili prodekanom za znanost i poslijediplomske studije.
- (3) Voditelj studija u suradnji s dekanom i prodekanom za znanost i poslijediplomske studije saziva, predlaže dnevni red i vodi sjednice Povjerenstva.

Članak 11.

Nadležnosti Povjerenstva

- (1) Povjerenstvo predlaže Fakultetskom vijeću:
- promjene nastavnih planova i programa dokorskog studija za koji je dobivena dopusnica;

- promjene nositelja i sunositelja kolegija doktorskog studija;
 - mentore i komentore doktorandima na doktorskoj disertaciji;
 - članove Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije, predsjednika povjerenstva i datum obrane ukoliko prijava teme doktorske disertacije ispunjava formalne uvjete;
 - članove Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i predsjednika povjerenstva;
 - članove Povjerenstva za obranu doktorske disertacije i predsjednika povjerenstva;
 - ostala rješenja vezana za relevantne probleme iz područja djelovanja.
- (2) Povjerenstvo na zahtjev doktoranda u roku od 45 dana donosi odluku o:
- stjecanju 10 ECTS bodova na temelju sudjelovanja u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju,
 - stjecanju 20 ECTS bodova na temelju priznavanja boravka na drugom domaćem ili inozemnom sveučilištu u trajanju od najmanje 3 mjeseca ili odgovarajućih studijskih aktivnosti kojima se potiče internacionalizacija istraživanja (projekti financirani od strane inozemnih institucija) ili aktivnog učešća na znanstvenim kolokvijima i uspješne prezentacije rezultata istraživanja na doktorskoj konferenciji,
 - stjecanju 20 ECTS bodova na temelju objave znanstvenog članka u međunarodno priznatim znanstvenim časopisima koji su indeksirani u bazama podataka vezano uz kategoriju a1, sukladno Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja Nacionalnog vijeća za znanost i prema popisu koji utvrđuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva (u nastavku: međunarodno priznati časopisi),
 - stjecanju 10 ECTS bodova na temelju prezentacije i objave rada na međunarodnom znanstvenom skupu,
 - jedan rad ne može se prijaviti u više kategorija,
 - priznavanju ECTS bodova stečenih polaganjem ispita na drugim doktorskim studijima Sveučilišta u Rijeci ili drugim sveučilištima u zemlji i inozemstvu koji zadovoljavaju uvjete iz članka 22. točka (3) ovog Pravilnika.
- (3) Povjerenstvo na zahtjev doktoranda u roku od 45 dana donosi odluku o:
- podobnosti drugog domaćeg ili inozemnog sveučilišta za stjecanje 20 ECTS bodova u smislu st. 2 podstavka 2. ovoga članka,
 - podobnosti međunarodno priznatih časopisa za stjecanje 20 ECTS bodova u smislu st. 2. podstavak 3. ovoga članka,
 - podobnosti kolegija i stečenih ECTS bodova na temelju sudjelovanja u nastavi na Fakultetu,
 - podobnosti ispita na drugim doktorskim studijima Sveučilišta u Rijeci ili drugim sveučilištima u zemlji i inozemstvu.
- (4) Povjerenstvo je dužno u slučaju negativne ocjene prijave teme doktorske disertacije dati obrazloženje razloga odbijanja.
- (5) Povjerenstvo rješava operativne probleme izvođenja nastavnog programa.

Članak 12.

Povjerenstva doktorskog studija

- (1) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje sljedeća povjerenstva:
- za obranu prijave teme doktorske disertacije,
 - za ocjenu doktorske disertacije,
 - za obranu doktorske disertacije.
- (2) Povjerenstvo za obranu prijave teme doktorske disertacije ima najmanje četiri (4) člana i to:
- Fakultetsko vijeće imenuje najmanje tri člana u znanstveno-nastavnom odnosno znanstvenom zvanju, koji su priznati stručnjaci u području iz kojeg je prijavljena tema doktorske disertacije;
 - prodekan za znanost i poslijediplomske studije ili voditelj doktorskog studija ili osoba koju je odredilo Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za poslijediplomske studije i doktorate;
 - mentor/komentor ne može biti član povjerenstva za ocjenu teme te ocjenu i obranu doktorskog rada.

- (3) Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije sastoji se od najmanje tri člana u znanstveno-nastavnom odnosno znanstvenom zvanju, koji su priznati stručnjaci u području iz kojeg je tema doktorske disertacije od kojih je najmanje jedan iz druge sveučilišne ili znanstvene institucije.
- (4) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije mogu biti članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

4. OPĆE ODREDNICE STUDIJA

Članak 13.

Mentor

- (1) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva imenuje mentora, odnosno komentora doktorandu iz redova nastavnika Fakulteta, koji ima izbor u znanstveno-nastavno zvanje, pri čemu mentor ili komentor mora imati izbor u znanstvenom polju ekonomija. Mentor i komentor moraju ispunjavati Minimalne kriterije za odabir mentora na poslijediplomskim sveučilišnim studijima Sveučilišta u Rijeci.
- (2) Za mentora odnosno komentora može biti imenovana osoba i izvan redova nastavnika Fakulteta, ako ispunjava uvjete iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Mentor odnosno komentor upućuje doktoranda u literaturu i metodologiju (proces) znanstveno-istraživačkog rada, pomaže doktorandu u oblikovanju osobnog programa doktorskog studija te pomaže u izboru teme i izradi doktorske disertacije.
- (4) Mentor najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o radu doktoranda Fakultetskom vijeću, na obrascu Sveučilišta u Rijeci (Godišnji mentorov izvještaj).

Članak 14.

Doktorand

- (1) Doktorand najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o svome radu Fakultetskom vijeću na obrascu Sveučilišta u Rijeci (Godišnji doktorandov izvještaj).
- (2) Doktorand ima pravo promijeniti mentora i/ili temu doktorske disertacije, uz pisani zahtjev doktoranda i očitovanje dotadašnjeg mentora, na obrascu Sveučilišta u Rijeci (Zahtjev za promjenu teme i/ili mentora).

Članak 15.

Jezik

Studijski program doktorskog studija se u cjelini ili djelomično ustrojava i izvodi na hrvatskom ili nekom drugom svjetskom jeziku.

Članak 16.

Struktura

- (1) Doktorski studij ukupno ima 180 ECTS bodova.
- (2) Doktorski studij sastoji se od nastavnog i znanstveno-istraživačkog rada.
- (3) Provedbom znanstvenog istraživanja pod nadzorom i uz pomoć mentora, odnosno komentora koje rezultira izradom i obranom doktorske disertacije stječe se 90 ECTS bodova, prema sljedećoj strukturi:
 - izrada i obrana prijave teme doktorske disertacije (15 ECTS bodova),
 - izrada i obrana doktorske disertacije (75 ECTS bodova).
- (4) Nastava se izvodi prema prihvaćenim nastavnim programima i planovima u obliku nastavnih aktivnosti, konzultacija, samostalnog rada i seminarskih radova. Putem nastave stječe se 40 ECTS bodova.
- (5) Boravkom na drugim domaćim ili inozemnim sveučilišnim ili znanstvenim institucijama u trajanju najmanje tri mjeseca ili odgovarajućim studijskim/znanstveno-istraživačkim aktivnostima kojima se potiče internacionalizacija istraživanja (članak 11. stavak 2. podstavak 2.) stječe se 20 ECTS bodova.
- (6) Ostale aktivnosti uključuju:
 - izvođenje seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju Fakulteta (10 ECTS bodova) i/ili,

- izradu i objavu znanstvenih članaka u međunarodno priznatim znanstvenim časopisima u skladu s člankom 11. stavak 2. podstavak 3. ovog Pravilnika (jedan članak nosi 20 ECTS bodova, priznaju se do dva članka) i/ili,
- prezentaciju i objavu znanstvenog rada na međunarodnom znanstvenom skupu (10 ECTS bodova),
- jedan rad ne može se prijaviti u više kategorija.

5. NASTAVNI PLAN I PROGRAM

Članak 17.

Prva godina studija

U prvoj godini studija izvodi se ukupno pet (5) predmeta i to metodološki predmeti i predmeti koji čine temelj doktorskog studija. Polaganjem svih pet (5) predmeta ostvaruje se 20 ECTS bodova (četiri ECTS boda po predmetu).

Članak 18.

Druga godina studija

- (1) U drugoj godini studija doktorand sluša dva (2) obvezna predmeta smjera (polaganjem svakog predmeta ostvaruje se 4 ECTS bodova) i tri (3) izborna predmeta (polaganjem svakog predmeta ostvaruje se 4 ECTS boda). Ukupno se njihovim polaganjem ostvaruje 20 ECTS boda.
- (2) Doktorandi koji imaju obvezu polaganja razlikovnih ispita u skladu s člankom 5. stavak 3. podstavak 2. i 3. razlikovne ispite moraju položiti prije predaje prijave teme doktorske disertacije.
- (3) Kao uvjet za upis na treću godinu studija doktorand je dužan javno obraniti prijavljenu temu doktorske disertacije pred Povjerenstvom za obranu prijave teme doktorske disertacije. Obranom prijave teme doktorand stječe 15 ECTS bodova.

Članak 19.

Treća godina studija

- (1) Doktorand može sudjelovati u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju Fakulteta, čime ostvaruje 10 ECTS bodova.
- (2) Doktorand može objaviti znanstveni članak u međunarodno priznatom znanstvenom časopisu, u skladu s člankom 11. stavak 2. podstavak 3. ovog Pravilnika, čime ostvaruje 20 ECTS bodova.
- (3) Doktorand boravkom na drugom domaćem ili inozemnom sveučilištu u trajanju od najmanje 3 mjeseca ili odgovarajućim studijskim/znanstveno-istraživačkim aktivnostima kojima se potiče internacionalizacija istraživanja (članak 11. stavak 2. podstavak 2. Pravilnika) ostvaruje 20 ECTS bodova.
- (4) Doktorand može prezentirati i objaviti znanstveni rad na međunarodnom znanstvenom skupu čime ostvaruje 10 ECTS bodova.

Članak 20.

Izvođenje seminara i vježbi - asistenti

- (1) Doktorandi koji ostvare pravo na upis na doktorski studij u punom radnom vremenu i s kojima Fakultet sklapa ugovor o radu na suradničkom radnom mjestu asistenta na određeno vrijeme u trajanju najduže do isteka roka utvrđenog Zakonom, sudjeluju u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju temeljem Izvedbenog plana nastave kojeg usvaja Fakultetsko vijeće.
- (2) Doktorandi u pravilu sudjeluju u nastavi na kolegijima svoga mentora. Doktorandi mogu sudjelovati i u nastavi na drugim kolegijima prema nastavnoj potrebi. Doktorandi moraju biti uvršteni u nastavni plan Fakulteta.
- (3) Potvrdu o sudjelovanju u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju na zahtjev doktoranda izdaje prodekan za preddiplomski odnosno diplomski studij. U potvrdi mora biti detaljno naveden pregled kolegija i broj sati nastave u kojima je doktorand bio angažiran na Fakultetu.
- (4) Na temelju potvrde o sudjelovanju u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju Povjerenstvo u roku od 45 dana donosi odluku kojom se doktorandu priznaje izvršenje ove obveze pri čemu se 3 (tri) školska sata seminarske nastave, odnosno vježbi vrednuje

kao 1 ECTS bod. Doktorand na osnovi sudjelovanja u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju može ostvariti najviše 10 ECTS bodova.

- (5) Voditelj studija u roku od 10 dana upisuje doktorandu u indeks ispunjenje ove obveze. Datum ispunjenja ove obveze je dan održavanja sjednice Povjerenstva.

Članak 21.

Izvođenje seminara i vježbi – ostali doktorandi

- (1) Doktorandi koji sami plaćaju studij mogu sudjelovati u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju nakon što ih Fakultetsko vijeće imenuje vanjskim suradnicima.
- (2) Vanjski suradnici mogu tjedno sudjelovati u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju u trajanju od najviše 4 školska sata.
- (3) Doktorand u pravilu sudjeluje u nastavi na kolegijima svoga mentora. Doktorandi mogu sudjelovati u nastavi na drugim kolegijima Fakulteta uz odobrenje mentora-savjetnika.
- (4) Potvrdu o sudjelovanju u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju na zahtjev doktoranda izdaje prodekan za preddiplomski odnosno diplomski studij. U potvrdi mora biti detaljno naveden pregled kolegija i broja sati nastave u kojima je doktorand bio angažiran.
- (5) Temeljem potvrde o sudjelovanju u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju Fakulteta Povjerenstvo u roku od 45 dana donosi odluku kojom se doktorandu priznaje izvršenje ove obveze pri čemu se 3 (tri) školska sata seminarske nastave odnosno vježbi vrednuje kao 1 ECTS bod. Doktorand na osnovi sudjelovanja u izvođenju seminara i vježbi na preddiplomskom i diplomskom studiju može ostvariti najviše 10 ECTS bodova.
- (6) Voditelj studija u roku od 10 dana upisuje doktorandu u indeks ispunjenje ove obveze. Datum ispunjenja ove obveze je dan održavanja sjednice Povjerenstva.

Članak 22.

Boravak na drugom domaćem ili inozemnom sveučilištu

- (1) Podobnost sveučilišta za ispunjenje obveze boravka na drugom domaćem ili inozemnom sveučilištu utvrđuje Povjerenstvo prije odlaska doktoranda na drugo domaće ili inozemno sveučilište.
- (2) Povjerenstvo donosi odluku u roku od 45 dana od upućene pisane zamolbe doktorand . Zamolba mora sadržavati sljedeće elemente:
 - opće podatke o doktorandu,
 - naziv drugog domaćeg ili inozemnog sveučilišta,
 - prijedlog aktivnosti na drugom domaćem ili inozemnom sveučilištu za stjecanje ECTS bodova,
 - druge podatke kojima se dokazuje razina kvalitete drugog domaćeg ili inozemnog sveučilišta.
- (3) Povjerenstvo će smatrati podobnim drugo domaće ili inozemno sveučilište ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:
 - da se nalazi na listi 500 najboljih u Europi protekle godine (Ranking web of world universities, Academic Ranking of World Universities);
 - da se nalazi na listi 500 najboljih u svijetu protekle godine;
 - da je članica multilateralnih ugovora tj. mreža u kojima sudjeluje Fakultet, kao npr. mreže ERASMUS-a ili CEESNET-a;
 - da posjeduje akreditaciju (EQUIS, EPAS, AACSB, TedQual, EDAMBA, CEEMAN);
 - da je potpisan ugovor o suradnji Fakulteta i predložene akademske institucije.

Članak 23.

Znanstveni članak u međunarodno priznatom časopisu

- (1) Znanstveni članak u međunarodno priznatom znanstvenom časopisu je rad objavljen u međunarodnom znanstvenom časopisu utvrđenom u članku 11. stavak 2. podstavak 3. ovog Pravilnika.
- (2) Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva za poslijediplomske studije i doktorate, donosi odluku o priznavanju drugih međunarodnih znanstvenih časopisa, u kojima je također moguća objava znanstvenih članaka za stjecanje ECTS bodova.
- (3) Doktorand znanstveni rad može napisati i u koautorstvu. Ukupan broj autora ne smije biti veći od tri (3).

- (4) Sve izravne i neizravne troškove objavljivanja rada ili sudjelovanja na međunarodnom znanstvenom skupu snosi doktorand.
- (5) Doktorandi svoja znanstvena istraživanja i rad na doktoratu provode i kroz sudjelovanje na znanstvenim projektima kroz koje se mogu sufinancirati i njihove znanstveno-istraživačke aktivnosti.
- (6) Sukladno svojim mogućnostima, odnosno financijskom planu doktorskog studija, Fakultet može dati financijsku potporu doktorandima za troškove objavljivanja rada ili sudjelovanja na međunarodnom znanstvenom skupu. U tom slučaju Fakultet raspisuje interni natječaj u kojem su navedeni kriteriji prema kojima će se planirana sredstva dodijeliti o čemu se obavještavaju svi doktorandi.

Članak 24.

Podobnost časopisa ili međunarodnog znanstvenog skupa

- (1) Doktorand može tražiti od Povjerenstva odluku o podobnosti znanstvenog časopisa, odnosno međunarodnog znanstvenog skupa prije slanja znanstvenog rada, odnosno sudjelovanja na međunarodnom znanstvenom skupu.
- (2) Povjerenstvo mora u roku od 45 dana donijeti odluku o podobnosti časopisa, odnosno međunarodnog znanstvenog skupa za ispunjenje obveze iz čl. 11. stavak 2. podstavak 3. i članka 26. ovog Pravilnika.
- (3) Referada za poslijediplomske studije mora o odluci Povjerenstva u roku od 8 dana od dana donošenja odluke izvijestiti doktoranda.

Članak 25.

Priznavanje znanstvenih radova objavljenih u međunarodno priznatim znanstvenim časopisima kao studijske obveze

- (1) Doktorand podnosi Povjerenstvu dokaze o objavi znanstvenog rada:
 - zamolbu s općim podacima o znanstvenom časopisu, uključivo podacima o indeksiranju/referiranju časopisa u bazama;
 - originalni primjerak časopisa ili poveznicu na Internet stranice u kojem je znanstveni rad objavljen;
 - odluku Povjerenstva o podobnosti časopisa.
- (2) Povjerenstvo u roku od 45 dana od dana podnošenja zamolbe donosi odluku o priznavanju dijela studijske obveze čime doktorand ostvaruje 20 ECTS bodova.
- (3) Voditelj studija u roku od 10 dana upisuje doktorandu u indeks ispunjenje ove obveze. Datum ispunjenja ove obveze je dan održavanja sjednice Povjerenstva.

Članak 26.

Priznavanje aktivnog sudjelovanja na međunarodnom znanstvenom skupu kao studijske obveze

- (1) Međunarodnim znanstvenim skupom smatra se skup koji je indeksiran u bazama podataka vezanim uz kategoriju a1, sukladno Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (Narodne novine 84/2005 te bazama podataka Scopus, Emerging Sources Citation Indeks – ESCI i Conference Proceedings Citation Indeks – CPCI) ili čiji se uređivački odbor sastoji od minimalno 70% uglednih inozemnih znanstvenika.
- (2) Doktorand podnosi Povjerenstvu dokaze o objavi znanstvenog rada:
 - zamolbu s općim podacima o međunarodnom znanstvenom skupu, uključivo i odgovarajuće referiranje/indeksiranje;
 - originalni primjerak zbornika radova;
 - potvrdu organizatora iz koje je razvidno da je rad prezentiran na znanstvenom skupu;
 - odluku Povjerenstva o podobnosti međunarodnog znanstvenog skupa.
- (3) Povjerenstvo u roku od 45 dana od dana podnošenja zamolbe donosi odluku o priznavanju dijela studijske obveze čime doktorand ostvaruje 10 ECTS bodova.
- (4) Voditelj studija u roku od 10 dana upisuje doktorandu u indeks ispunjenje ove obveze. Datum ispunjenja ove obveze je dan održavanja sjednice Povjerenstva.

6. PRIZNAVANJE ECTS BODOVA

Članak 27.

Priznavanje bodova stečenih na poslijediplomskom znanstvenom studiju

- (1) Doktorandima koji su završili poslijediplomski znanstveni magistarski studij priznaje se 80 ECTS bodova.
- (2) Odluku o priznavanju ECTS bodova donosi Povjerenstvo na pisani zahtjev doktoranda, temeljem odgovarajuće isprave o stečenom akademskom stupnju.

Članak 28.

Priznavanje bodova stečenih na poslijediplomskom specijalističkom studiju (bolonjskom) i poslijediplomskom stručnom studiju (predbolonjskom)

- (1) Doktorandi koji su završili poslijediplomski specijalistički (bolonjski) studij ili poslijediplomski stručni (predbolonjski) studij priznaje se 60 ECTS bodova.
- (2) Odluku o priznavanju ECTS bodova donosi Povjerenstvo na pisani zahtjev doktoranda, na temelju odgovarajuće isprave o stečenom akademskom stupnju.

Članak 28.a

ECTS sustav ocjenjivanja

Ocjenjivanje studenata na ispitu vrši se na temelju konačnog ostvarenog postotka usvojenih ishoda učenja i iskazuje se na sljedeći način:

% usvojenih ishoda učenja	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90-100%	Izvrstan (5)	A
80-89,9%	Vrlo dobar (4)	B
70-79,9%	Dobar (3)	C
65-69,9%	Dovoljan (2)	D
60-64,9%	Dovoljan (2)	E
30-59,9%	Nedovoljan (1)	FX
0,0-29,9%	Nedovoljan (1)	F

7. ZAVRŠETAK STUDIJA I PRIJAVA TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Članak 29.

Doktorska disertacija

Doktorska disertacija je izvoran i samostalan znanstveni rad te po metodologiji obrade i stupnju doprinosa znanosti prikladan za utvrđivanje doktorandove sposobnosti da kao samostalni istraživač djeluje u znanosti.

Članak 30.

Prijava teme doktorske disertacije

- (1) Prijava teme doktorske disertacije sadrži:
 - životopis doktoranda,
 - naslov rada,
 - pregled znanstvene discipline iz koje je rad i predmet istraživanja (uključujući i objašnjenje problema istraživanja kao šireg konteksta istraživanja te objašnjenje predmeta istraživanja s posebnim osvrtom na dosadašnja istraživanja koja su provedena u istraživanom području. Razrada treba sadržavati i teoretsku osnovu istraživanog fenomena),
 - svrhu i ciljeve istraživanja (ciljevi istraživanja trebaju biti povezani sa znanstvenim doprinosom i primjenom rezultata istraživanja),
 - obrazloženje radne hipoteze i teza (elaborirati izvorište hipoteze i razraditi teze disertacije ili elaborirati izvorište hipoteze i razraditi strukturu postavki na kojima se temelji disertacija),
 - znanstvene metode koje će se primijeniti (konkretne znanstvene metode prikupljanja i obrade podataka koje će se u istraživanju koristiti za dokazivanje pojedine hipoteze. Pored samih metoda potrebno je objasniti određivanje uzorka na kome će se provesti istraživanje i provjera

- hipoteza te odrediti instrumente empirijskog istraživanja.),
 - okvirni sadržaj (prikazati strukturu disertacije na dvije ili više razina),
 - očekivani znanstveni doprinos (doktorand treba voditi računa o tome da svaka doktorska disertacija treba značiti i postignuće određenog novog znanja. To novo znanje treba biti jasno naznačeno u elaboraciji znanstvenog doprinosa. Poželjni ključni znanstveni doprinos trebao bi se ogledati u novom teorijskom modelu istraživnog fenomena. Pored znanstvenog, mogući su i drugi doprinosi koje također treba navesti.),
 - primjenu rezultata istraživanja te
 - popis literature i drugih izvora (posebno navesti literaturu citiranu u prijavi, a posebno literaturu koja se planira koristiti u doktorskoj disertaciji).
- (2) Uz prijavu teme doktorske disertacije doktorand mora priložiti pisanu suglasnost mentora odnosno komentora.
 - (3) Prijavu teme doktorske disertacije doktorand podnosi Referadi za poslijediplomske studije na obrascu Sveučilišta (Prijava teme dokorskog rada).
 - (4) Fakultetsko vijeće dužno je u roku od 6 mjeseci od dana podnošenja prijave donijeti odluku o prijavi teme doktorske disertacije.

Članak 31.

Obrana prijave teme doktorske disertacije

- (1) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za poslijediplomske studije i doktorate imenuje Povjerenstvo za obranu prijave teme doktorske disertacije koje ima najmanje četiri (4) člana i to u skladu s člankom 12. točka 2. ovog Pravilnika.
- (2) Obranu prijave teme doktorske disertacije vodi predsjednik Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije.
- (3) Obrana prijave teme doktorske disertacije je javna i odvija se na slijedeći način:
 - predsjednik Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije otvara postupak obrane i predstavlja dosadašnja postignuća doktoranda,
 - doktorand uz pomoć dostupnih tehničkih pomagala prezentira temeljne elemente svoje prijave teme u trajanju od 30-45 minuta,
 - članovi Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije postavljaju pitanja doktorandu u pisanom obliku,
 - predsjednik Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije nakon postavljenih pitanja u dogovoru sa doktorandom može odrediti stanku od najviše 10 do 20 minuta,
 - nakon stanke doktorand je dužan odgovoriti na postavljena pitanja,
 - članovi Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije mogu dati i usmene sugestije doktorandu u svezi s daljnjim istraživanjem,
 - predsjednik Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije zaključuje postupak obrane, a Povjerenstvo za obranu prijave teme doktorske disertacije povlači se radi usuglašavanja ocjene obrane prijave teme doktorske disertacije,
 - predsjednik Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije javno priopćava doktorandu ocjenu obrane prijave teme doktorske disertacije.
- (4) Doktoranda se prilikom obrane prijave teme doktorske disertacije može ocijeniti na slijedeći način:
 - zadovoljio,
 - potrebna je dorada prijave,
 - nije zadovoljio.
- (5) Predsjednik Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije dužan je najkasnije u roku od 30 dana od dana obrane prijave teme doktorske disertacije sačiniti izvješće o obrani prijave teme doktorske disertacije i uputiti ga Fakultetskom vijeću na usvajanje.
- (6) Elementi koje mora sadržavati izvješće o obrani prijave teme doktorske disertacije su:
 - zaključak u kojem je navedena ocjena prijave teme doktorske disertacije i razlozi zbog kojih se predlaže takva ocjena,
 - ocjena javne obrane,
 - prijedlog Fakultetskom vijeću te
 - datum i potpis članova povjerenstva.
- (7) Izvješće o obrani prijave teme doktorske disertacije članovi Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije potpisuju vlastoručno ili elektronički.

- (8) Konačnu odluku o prihvaćanju teme doktorske disertacije donosi Fakultetsko vijeće na temelju izvješća članova Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije. Fakultetsko vijeće mora donijeti konačnu odluku u roku od 45 dana od dana podnošenja izvješća o obrani prijave teme doktorske disertacije, a najkasnije u roku od tri mjeseca od podnošenja prijave.
- (9) Kada Povjerenstvo za obranu prijave teme negativno ocijeni prijavu teme doktorske disertacije nakon što je tražena njena dorada, Fakultetsko vijeće donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda.
- (10) Referada za poslijediplomske studije dužna je u roku od 10 dana pisanim putem izvijestiti doktoranda o konačnom prihvaćanju teme doktorske disertacije.
- (11) Voditelj doktorskog studija u roku od 10 dana upisuje doktorandu u indeks ispunjenje ove obveze čime doktorand ostvaruje 15 ECTS bodova. Datum ispunjenja ove obveze je dan održavanja sjednice Fakultetskog vijeća.

Članak 31.a

Prethodna kontrola kvalitete doktorske disertacije

- (1) Prethodnom kontrolom kvalitete doktorske disertacije smatra se pisani prikaz rezultata istraživanja obujma 1-2 aa.
- (2) Nakon što Fakultetsko vijeće donese odluku o prihvaćanju teme doktorske disertacije, a najdulje 60 dana prije predaje doktorske disertacije na ocjenu, doktorand je obavezan predati Povjerenstvu pisani prikaz rezultata istraživanja, sukladno prijavi teme te primjedbama i sugestijama Povjerenstva i Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije. Prikaz rezultata istraživanja u uvodnom dijelu sadrži i detaljan odgovor na sve primjedbe i sugestije Povjerenstva i Povjerenstva za obranu prijave teme doktorske disertacije.
- (3) Povjerenstvo je obvezno u roku od 60 dana od predaje prikaza rezultata istraživanja donijeti odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju prikaza rezultata istraživanja. U slučaju da Povjerenstvo donese odluku o neprihvaćanju prikaza rezultata istraživanja rok za predaju prikaza rezultata istraživanja iz stavka 2. ovog članka počinje doktorandu teći iznova.
- (4) Nakon što Povjerenstvo donese odluku o prihvaćanju prikaza rezultata istraživanja doktorand može podnijeti zahtjev za ocjenu doktorske disertacije.

Članak 32.

Zahtjev za ocjenu doktorske disertacije

- (1) Uvjeti za predaju doktorske disertacije su:
 - ostvarenih 90 ECTS bodova iz nastavnog dijela obaveza i ostalih aktivnosti,
 - obranjena prijava **teme** doktorske disertacije (15 ECTS-a),
 - odluka Povjerenstva o prihvaćanju prikaza rezultata istraživanja,
 - izrađena doktorska disertacija.
- (2) Doktorandi kojima su odlukom Povjerenstva priznati ECTS bodovi sukladno članku 27. i 28. ovog Pravilnika obvezni su uz zahtjev za ocjenu doktorske disertacije predati i odluku o priznavanju ECTS bodova.
- (3) Doktorand podnosi Fakultetskom vijeću pisani zahtjev za ocjenu doktorske disertacije, a predaje Referadi za poslijediplomske studije najkasnije 5 radnih dana prije dana održavanja sjednice Povjerenstva za poslijediplomske studije i doktorate.
- (4) Doktorand zahtjevu prilaže:
 - pet (5) neuvezanih primjerka doktorske disertacije, odnosno šest (6) ukoliko postoji
 - komentor,
 - pisanu suglasnost mentora i komentora da rad zadovoljava kriterije doktorske disertacije,
 - indeks,
 - kratak sažetak doktorske disertacije (300-500 riječi) te pet (5) ključnih riječi;
 - prošireni sažetak piše se na engleskom jeziku ukoliko je rad pisan na hrvatskom jeziku, odnosno na hrvatskom jeziku ukoliko je rad pisan na engleskom jeziku. Prošireni sažetak ne smije biti kraći od 15 stranica (uz postavke stranica koje vrijede za cijeli doktorski rad), a sadrži ciljeve, postupke, rezultate i zaključke istraživanja.
 - engleski prijevod naslova, sažetka doktorske disertacije i ključnih riječi i
 - zapis doktorske disertacije u PDF formatu (jedna datoteka) na mediju za pohranu podataka (CD, DVD i sl.) radi provjere izvornosti programskim paketom (npr. Turnitin). Na mediju je potrebno napisati ime i prezime, OIB doktoranda i naslov doktorske disertacije. Mentor je dužan konačnu

verziju doktorske disertacije pohraniti u repozitorij programskog paketa za provjeru izvornosti (npr. Turnitin).

Članak 33.

Ocjena doktorske disertacije

- (1) Doktorsku disertaciju ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije u sastavu iz članka 12. stavka 3. ovog Pravilnika. Svaki član Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije podnosi zasebno izvješće/znanstvenu recenziju doktorske disertacije, koje objedinjene čine zajedničko izvješće/znanstvenu recenziju doktorske disertacije.
- (2) Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije odlučuje o ocjeni doktorske disertacije većinom glasova. Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije je dužno svoje **izvješće/znanstvenu recenziju** o ocjeni doktorske disertacije podnijeti Fakultetskom vijeću najkasnije u roku tri mjeseca od primitka doktorske disertacije. Izvješće/znanstvena recenzija se podnosi na obrascu kojeg propisuje Sveučilište u Rijeci (Izveštaj /znanstvena recenziju o ocjeni doktorske disertacije). Izvješće/znanstvena recenzija može se predati najranije u roku od 7 dana od službenog imenovanja Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije.
- (3) Izvješće/znanstvena recenzija Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije mora sadržavati zaključak u kojem se izrijekom navodi izvorni znanstveni doprinos doktorske disertacije. Na sjednici Fakultetskog vijeća predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije podnosi skraćeno izvješće/znanstvenu recenziju uz pojašnjenje ostvarenog izvornog znanstvenog doprinosa doktorske disertacije. Članovi Fakultetskog vijeća dobivaju pisano izvješće/znanstvenu recenziju o ocjeni doktorske disertacije s pozivom na sjednicu.
- (4) Kad Fakultetsko vijeće smatra da izvješće/znanstvena recenzija Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni rada, može u Povjerenstvo za ocjenu izabrati nove članove i tražiti da oni podnesu odvojena izvješća/znanstvene recenzije ili imenovati novo Povjerenstvo te tražiti da ono ponovno razmotri i ocijeni doktorsku disertaciju i podnese izvješće.
- (5) Na prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije Fakultetsko vijeće može tražiti od doktoranda doradu doktorske disertacije. Kad Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije negativno ocijeni doktorsku disertaciju nakon što je tražena njegova dorada Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda.
- (6) Kad Fakultetsko vijeće prihvati pozitivnu ocjenu doktorske disertacije u pravilu na istoj sjednici imenuje Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije. Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

Članak 34.

Obrana doktorske disertacije

- (1) Obrani doktorske disertacije može pristupiti doktorand koji je položio sve ispite i ispunio sve obveze dokorskog studija.
- (2) Doktorska disertacija mora biti dostupna javnosti najmanje 15 dana prije obrane. Uvezanu doktorsku disertaciju doktorand predaje Referadi za poslijediplomske studije najkasnije 10 dana prije dana obrane.
- (3) Obrana doktorske disertacije mora se održati najkasnije u roku od dva mjeseca od dana kad je Fakultetsko vijeće prihvatilo pozitivnu ocjenu doktorske disertacije.
- (4) Povjerenstvo za obranu određuje dan i mjesto obrane doktorske disertacije vodeći računa o prijedlogu mentora i doktoranda.
- (5) Na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta objavljuje se ime i prezime doktoranda, naslov doktorske disertacije, sastav Povjerenstva za obranu doktorske disertacije te vrijeme, dan i mjesto obrane najmanje 8 dana prije dana utvrđenog za obranu.
- (6) Ako doktorand bez opravdanog razloga ne pristupi obrani rada u roku iz prethodnog stavaka dekan na prijedlog Povjerenstva za obranu doktorske disertacije obustavlja postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavještava doktoranda.
- (7) Doktorska disertacija može se braniti samo jedanput.

- (8) U slučaju da rezultati istraživanja doktorske disertacije uključuju inovaciju podobnu za zaštitu prava intelektualnog vlasništva, doktorand i mentor mogu o tome izvijestiti Ured za transfer tehnologije Sveučilišta u Rijeci. U tom slučaju doktorand može, uz suglasnost mentora, prije predaje doktorske disertacije na ocjenu, zatražiti da se s predanom doktorskom disertacijom postupi tajno, do trenutka javne obrane, u skladu s Pravilnikom o studijima i Statutom Sveučilišta u Rijeci.

Članak 35.

Protokol obrane doktorske disertacije

- (1) Protokol obrane reguliran je obrascem Sveučilišta u Rijeci (Protokol obrane doktorske disertacije).
- (2) Predsjednik Povjerenstva za obranu doktorske disertacije otvara postupak obrane, iznosi opće podatke o doktorandu, rezultatima njegova studija i njegovim radovima te čita obrazloženje ocjene doktorske disertacije.
- (3) Nakon izvješća predsjednika Povjerenstva za obranu doktorske disertacije doktorand usmeno izlaže sadržaj doktorske disertacije i objašnjava zaključke do kojih je u radu došao. Izlaganje traje od 30 do 60 minuta pri čemu doktorand može koristiti sva dostupna tehnička pomagala.
- (4) Kad doktorand izloži sadržaj doktorske disertacije, članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije pisanim putem i usmeno postavljaju pitanja.
- (5) Nakon postavljenih pitanja, predsjednik Povjerenstva za obranu doktorske disertacije može u dogovoru s doktorandom odrediti stanku od 15-20 minuta. Stanku doktorand koristi za pripremu odgovora na pitanja.
- (6) Tijekom odgovora na pitanja Povjerenstva za obranu doktorske disertacije, članovi Povjerenstva mogu iznijeti primjedbe na rad, a mogu tražiti i objašnjenja u vezi s radom i obranom.
- (7) Doktorand je dužan odgovoriti na sva pitanja članova Povjerenstva za obranu doktorske disertacije i ostalih nazočnih te dati tražena objašnjenja.
- (8) Kad Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije zaključi da se o predmetu obrane dovoljno raspravljalo, predsjednik povjerenstva priopćuje da je obrana zaključena, a povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje glasovanjem.
- (9) O obrani doktorske disertacije vodi se zapisnik. Zapisničara određuje Fakultetsko vijeće.
- (10) Obrana doktorske disertacije je javna.
- (11)

Članak 36.

Rezultat obrane doktorske disertacije

- (1) Nakon završetka obrane doktorske disertacije Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije donosi odluku o rezultatu obrane koja može glasiti:
 - obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva za obranu doktorske disertacije,
 - obranio većinom glasova Povjerenstva za obranu doktorske disertacije,
 - nije obranio doktorsku disertaciju.
- (2) Predsjednik povjerenstva javno proglašava odluku Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.
- (3) Izradom i obranom doktorske disertacije doktorand ostvaruje **75 ECTS** bodova.

Članak 37.

Uvezana doktorska disertacija

- (1) Nakon uspješno obranjene doktorske disertacije doktorand u doktorskoj disertaciji popunjava (dodaje) list s podacima o autoru doktorske disertacije i sastavu Povjerenstava za ocjenu i obranu doktorske disertacije (I. Autor, II. Disertacija, III. sastav Povjerenstva za ocjenu, Povjerenstva za obranu), potpisima članova povjerenstva te datumom obrane.
- (2) Uvezanu doktorsku disertaciju doktorand predaje Referadi za poslijediplomske studije u 9 primjeraka u roku od 30 dana od dana obrane.
- (3) Referada za poslijediplomske studije dostavlja po jedan primjerak doktorske disertacije odgovarajućim institucijama u Republici Hrvatskoj.
- (4) Po jedan primjerak doktorske disertacije predaje se odgovarajućoj katedri, mentoru, zbirci dekana ili knjižnici Fakulteta.
- (5) Uz uvezanu doktorsku disertaciju u tiskanom obliku, knjižnicama se obavezno dostavlja i elektronička inačica rada u formatu i na mediju propisanom od strane Senata Sveučilišta u Rijeci, osim u slučaju kad to iz objektivnih razloga nije moguće.

- (6) Radi efikasnog provođenja spomenute obveze, Senat donosi Naputak o formatu i mediju elektroničkih izdanja koja se dostavljaju na uvrštenje u Repozitorij Sveučilišta u Rijeci.

8. TEHNIČKO UREĐENJE DOKTORSKE DISERTACIJE

Članak 38.

Na tehničko uređenje doktorske disertacije primjenjuju se Upute za izradu i opremanje doktorskih radova na Sveučilištu u Rijeci, kojima se regulira struktura, tehnička obrada i opseg doktorske disertacije, uz dopunu iz članka 32. stavak 5. Pravilnika.

8.a ODUZIMANJE DOKTORATA ZNANOSTI

Članak 38.a

Postupak oduzimanja doktorata znanosti

- (1) Akademski stupanj doktora znanosti oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorske disertacije koja je plagijat ili krivotvorina.
- (2) Postupak za oduzimanje doktorata znanosti pokreće Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za poslijediplomske studije i doktorate ili na obrazloženi prijedlog zainteresiranih osoba.
- (3) O pokretanju postupka za oduzimanje doktorata znanosti obavještava se osoba protiv koje se pokreće postupak i osoba koja je uputila prijedlog.
- (4) Fakultetsko vijeće dostavlja zahtjev za pokretanje postupka oduzimanja doktorata znanosti Senatu Sveučilišta u Rijeci.
- (5) Daljnji postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti, poništenja diplome o doktoratu znanosti te poništenja diplome o počasnom doktoratu znanosti provodi Senat Sveučilišta u Rijeci u skladu s odredbama Pravilnika o studijima.

9. STATUS DOKTORANDA NA DOKTORSKOM STUDIJU

Članak 39.

Trajanje statusa doktoranda na doktorskom studiju

- (1) Doktorand koji je upisao doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku od šest godina od dana upisa na studij ne završi studij.
- (2) Doktorand koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku od deset godina od dana upisa na studij ne završi studij.
- (3) Doktorand gubi status studenta dokorskog studija kada Fakultetsko vijeće prihvati negativno izvješće mentora, sukladno odredbama Zakona.
- (4) Doktorand gubi status studenta dokorskog studija kada Fakultetsko vijeće donese odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti temeljem članka 31. stavka 9. i članka 33. stavka 5. ovog Pravilnika.
- (5) Doktorand gubi status studenta dokorskog studija ako krši Etički kodeks ili ako krši obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan iskrljvljenim ponašanjem studenta).

Članak 40.

Prekid dokorskog studija

- (1) Doktorandi koji su prekinuli studij imaju pravo nastavka studija pod uvjetima koji su važili prilikom upisa, ako od dana prekida studija nije prošlo više od tri (3) godine. Prekidom studija se smatra:
 - prekid studija zbog neplaćanja školarine,
 - prekid studija na osobni zahtjev radi mirovanja statusa doktoranda sukladno članku 88. stavak 1. točka 12. Zakona.
- (2) Odluku o prekidu studija pojedinog doktorandi donosi Povjerenstvo i o tome u roku od 8 dana Referada za poslijediplomske studije pisanim putem izvješćuje doktoranda.
- (3) Trajanje odobrenog prekida studija produžava rok utvrđen Zakonom za doktorande u punom radnom vremenu, odnosno rok od deset (10) godina za doktorande s dijelom radnog vremena.

- (4) Pravo na mirovanje obveza za vrijeme trudnoće i do godine dana starosti djeteta, u kojem slučaju pravo na mirovanje obveza umjesto majke može koristiti otac.
- (5) Odredbe ovoga članka primjenjivat će se ako nacionalnim propisima i aktima Sveučilišta u Rijeci ne bude drugačije propisano.

9.a PRAĆENJE KVALITETE I USPJEŠNOSTI IZVEDBE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 40.a

Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe doktorskog studijskog programa provodi se putem:

- 1) anketiranja polaznika
- 2) dokumentiranja i analize mišljenja polaznika
- 3) analize fleksibilnosti studijskog programa
- 4) praćenja uspješnosti napredovanja polaznika
- 5) analize materijalnih i kadrovskih resursa za izvođenje studijskog programa
- 6) plana mjera za uklanjanje identificiranih nedostataka te unapređenja programa i
- 7) praćenja kvalitete organizacijske i administrativne podrške studijskom programu te plana mjera za njihovo unaprjeđenje.

10. OSTALE ODREDBE

Članak 41.

Stjecanje doktorata bez pohađanja nastave i polaganja ispita

Doktorand može biti oslobođen pohađanja nastave i polaganja ispita ako je ispunio slijedeće uvjete:

- objavio najmanje tri prvoautorska znanstvena rada iz polja ekonomije u znanstvenim časopisima iz baza CC i SSCI, koja su tematski povezana sa studijskim programom njegovog doktorskog studija;
- boravio najmanje jedan semestar na domaćoj ili inozemnoj sveučilišnoj ili znanstvenoj instituciji iz članka 22, stavak 3 te
- aktivno sudjelovao na najmanje dva međunarodna znanstvena skupa u skladu sa člankom 26.

Članak 42.

Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem

- (1) Kada se u sklopu doktorskog studija istraživanje provodi za potrebe gospodarstva ili u suradnji s istraživačkim centrom u gospodarstvu, Fakultetsko vijeće može isključiti javnost iz obrane doktorske disertacije i odgoditi njegovo javno objavljivanje radi zaštite intelektualnog vlasništva najviše do tri godine, odnosno do javnog objavljivanja patentne prijave.
- (2) Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem brani se pred Povjerenstvom koje čine najmanje tri člana sa Sveučilišta u Rijeci. Članovi povjerenstva potpisuju izjavu o čuvanju tajnosti podataka.

Članak 43.

Stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti

Doktorand koji završi doktorski studij stječe akademski stupanj doktora znanosti.

Članak 44.

Diploma o doktoratu znanosti

- (1) Na temelju odluke Povjerenstva za obranu doktorske disertacije Sveučilište u Rijeci doktorandu izdaje diplomu o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti.
- (2) Diplomu doktorandu uručuje rektor Sveučilišta u Rijeci na svečanoj promociji.

Članak 45.

Potvrda o stečenim ECTS bodovima

- (1) Na zahtjev doktoranda koji je prekinuo studij u bilo kojoj fazi doktorskog studija Fakultet će izdati potvrdu koja će sadržavati popis svih obveza koje je izvršio te pripadajući broj ECTS bodova.
- (2) Doktorandu koji stekne doktorat znanosti, osim diplome, Fakultet će izdati i dokument s popisom svih obveza i brojem stečenih ECTS bodova.

Članak 46.

Sankcije

- (1) Doktorand kojemu je obrana prijave teme doktorske disertacije ili ocjena doktorske disertacije dva (2) puta negativno ocijenjena ne može ponovno upisati doktorski studij na Fakultetu niti tražiti povrat uplaćenih sredstava za troškove studiranja.
- (2) Mentor doktoranda koji je dva (2) puta negativno ocijenjen prilikom obrane prijave teme doktorske disertacije ili ocjene doktorske disertacije, pet (5) godina ne može biti mentor doktorandu prilikom izrade doktorske disertacije na Fakultetu.

11. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 47.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine Obrasci za praćenje dokorskog studija:

- Uvjeti za odabir mentora;
- Prijava teme disertacije;
- Ocjena teme disertacije;
- Odobravanje teme disertacije;
- Godišnji doktorandov izvještaj;
- Godišnji mentorov izvještaj;
- Zahtjev za promjenu teme ili mentora;
- Zahtjev za odgodu javne rasprave;
- Godišnji izvještaj o radu studija;
- Izvještaj o ocjeni disertacije;
- Protokol obrane disertacije.

Članak 48.

Definirani rokovi

Rokovi propisani ovim Pravilnikom ne teku u razdoblju od 15. srpnja do 1. rujna te od 20. prosinca do 7. siječnja.

Članak 49.

Stupanje na snagu

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i na Internet stranici Fakulteta.
- (2) Doktorandi upisani na doktorski studij prije stupanja na snagu Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju usvojenog 16. srpnja 2013. god. imaju pravo dovršiti studij prema nastavnom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa na prvu godinu dokorskog studija, ukoliko su ispunili uvjete iz članka 10. Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju usvojenog 26. studenog 2008. god. i njegovih izmjena i dopuna, odnosno ukoliko su izradili i predali prijavu teme doktorske disertacije najkasnije do stupanja na snagu ovog Pravilnika.
- (3) Doktorandi iz stavka 2. ovog članka koji nisu u roku iz stavka 2. ovog članka izradili i predali prijavu teme doktorske disertacije nastavljaju doktorski studij prema odredbama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju usvojenog 16. srpnja 2013. god. i ovog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju.
- (4) Odredbe ovog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju primjenjuju se na doktorande koji su započeli doktorski studij sukladno odredbama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom studiju usvojenog na Fakultetskom vijeću 26. studenog 2008. god., a izabrali su da će studij nastaviti sukladno odredbama Pravilnika o doktorskom studiju usvojenog 16. srpnja 2013. god.

DEKAN:

Izv. prof. dr. sc. Alen Host

Ovaj **pročišćeni tekst** Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom doktorskom studiju Ekonomija i poslovna ekonomija Ekonomskog fakulteta u Rijeci objavljen je na oglasnoj ploči i na službenim Internet stranicama Ekonomskog fakulteta u Rijeci dana 06. listopada 2016. god.

Tajnik:

Žarko Čop, dipl. iur.

Kl. oz.: 003-01/16-16/
Ur.br.: 2170-57-16-16-